

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	分類		名 称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2023年度	新冠・総務課	一般	勤務時間休暇に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	一般	職員の休暇願等の届出に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	一般	職員の身分証明等の発行に関する文書	総務課	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	一般	職員の出張復命に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	一般	場内視察、見学等に関する文書	総務課	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	一般	弔電、祝電等に関する文書	総務課	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	一般	出勤簿	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	サーバ	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	一般	外勤命令簿	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	一般	振替等通知簿	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	一般	休暇簿	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	一般	時間外勤務等管理簿	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	一般	総務課所掌に係る会議に関する文書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	一般	庁舎等の使用許可に関する文書	総務課	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌事務に関する文書で他に該当しない文書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌の内部規程等の制定又は改廃に関する文書で重要なもの	総務課	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌の内部規程等の制定又は改廃に関する文書	総務課	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌に係る法令等の制定、改廃に関する通知文書	総務課	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌に係る法令等解釈又は運用に関する文書	総務課	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	一般	業務効率化に関する文書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	文書	保存文書の引継・廃棄に関する文書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	文書	文書原簿	総務課	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	サーバ	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	文書	文書保存簿	総務課	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	文書	書留等接受簿	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	文書	法人文書分類基準表	総務課	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	文書	法人文書の情報公開に関する文書(事務連絡文書)	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	文書	文書に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	服務	応嘱及び兼業に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	服務	服務に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	服務	職員の服務に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	研修	職員の研修に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	非常勤雇用	非常勤職員の雇用に関する文書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	厚生	安全衛生委員会に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	厚生	健康診断に関する文書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	厚生	健康診断に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	厚生	福利厚生に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	厚生	労働(公務)災害の報告、認定等に関する文書	総務課	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	厚生	労働(公務)災害に係る療養補償に関する文書	総務課	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	厚生	労働災害に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	厚生	財産形成貯蓄の加入、報告、移管等に関する文書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	厚生	財産形成貯蓄に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	厚生	宿舎設置要求に関する文書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	厚生	宿舎の入退居及び宿舎使用料に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	厚生	宿金に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	厚生	共済組合に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	監査	監事監査報告に関する文書で重要なもの	総務課	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	監査	監事監査報告に関する文書	総務課	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	監査	監事監査計画に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	人事	職員の任免に関する文書	総務課	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	人事	人事記録に関する文書	総務課	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	人事	前歴報告及び履歴証明に関する文書	総務課	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	人事	派遣職員に関する文書(派遣職員給与を含む)	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	人事	その他人事に関する文書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	給与	給与に関する文書	総務課	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	給与	退職手当に関する文書	総務課	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	給与	給与に係る調査に関する文書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	給与	その他給与に関する文書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	給与	給与の支払証明に関する文書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	給与	賃金雇用者の雇用保険、社会保険及び厚生年金保険に関する文書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	

作成・取得年度等	分類		名 称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2023年度	新冠・総務課	給与	職員別給与簿	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	給与	基準給与簿	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	給与	給与所得者の扶養控除申告書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	給与	給与所得者の保険料控除申告書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	給与	給与に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	表彰	永年勤続、功績者及び優良職員表彰に関する文書	総務課	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	表彰	職員が退職した場合の感謝状に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	表彰	官公庁、民間団体等の主催の表彰に関する文書	総務課	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	表彰	表彰に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	労働組合	職員団体に関する文書（重要なもの）	総務課	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	労働組合	職員団体に関する文書（一般的のもの）	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	予算	予算の支出計画に関する文書	総務課	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	予算	実行予算の要求及び割り当て並びに配分に関する文書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	予算	予算に係る通知、照会、回答、調査、報告等に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	収入	収入に係る通知、照会、回答、調査、報告等に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	支出	支出に係る通知、照会、回答、調査、報告等に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	旅費	旅費に関する文書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	旅費	旅費命令書及び出張計画書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	旅費	旅費に係る通知、照会、回答、調査、報告等に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	契約	競争参加者の資格の設定等に関する文書	総務課	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	契約	随意契約の登録に関する文書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	契約	監督職員、検査職員の任命に関する文書	総務課	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	契約	物品（役務）の購入契約等に関する文書	総務課	2024年4月1日	8年	2032年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	契約	予定価格の算定に関する文書	総務課	2024年4月1日	8年	2032年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	契約	経費（会議費、借上自動車料等）の支出伺いに関する文書	総務課	2024年4月1日	8年	2032年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	契約	官公需契約の報告に関する文書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	契約	契約に係る通知、照会、回答、調査、報告等に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	不動産管理	不動産の取得、交換、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	不動産管理	不動産管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	物品管理	物品の取得、供用、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	物品管理	物品管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	営繕	施設の設備に関する要望及び要求に関する文書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	営繕	施設の管理に関する文書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	営繕	施設の修繕計画に関する文書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	営繕	営繕工事の計画及び実施に係る図面並びに資料に関する文書	総務課	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	営繕	営繕に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	厅中管理	消防署による立入検査に関する文書	総務課	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	厅中管理	危険物取扱主任者等の責任者の届出に関する文書	総務課	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	人事評価	人事評価に関する文書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・総務課	人事評価	人事評価記録書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	新冠・業務課	一般	畜産の改良、増殖に関するもので重要な文書	業務課	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2023年度	新冠・業務課	一般	家畜の改良、増殖に関する文書	業務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2023年度	新冠・業務課	一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務課	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2023年度	新冠・業務課	一般	種畜等の配布及び貸付に関する文書	業務課	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2023年度	新冠・業務課	一般	種畜検査に関する文書	業務課	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2023年度	新冠・業務課	一般	家畜の人工授精に関する文書	業務課	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2023年度	新冠・業務課	一般	技術指導及び協力に関する文書	業務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2023年度	新冠・業務課	一般	諸会議に関する文書	業務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2023年度	新冠・業務課	一般	家畜に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	業務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2023年度	新冠・業務課	一般	家畜に関する軽易な文書	業務課	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2023年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人畜産改良センターの家畜等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	業務課	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2023年度	新冠・業務課	家畜管理	家畜の飼養管理に関する文書	業務課	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2023年度	新冠・業務課	家畜管理	家畜の能力の検定に関する文書	業務課	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2023年度	新冠・業務課	家畜管理	飼料の需給、保管、調整に関する文書	業務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2023年度	新冠・業務課	家畜管理	飼養管理器具に関する文書	業務課	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2023年度	新冠・業務課	家畜管理	家畜の飼養管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	業務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2023年度	新冠・業務課	調査研究	家畜の飼養管理及び改良増殖に関する調査研究に関する文書	業務課	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2023年度	新冠・業務課	調査研究	調査研究に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	業務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2023年度	新冠・業務課	事業成績	事業成績に関する文書	業務課	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	

作成・取得年度等	分類		名 称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2023年度	新冠・業務課	資料	資料情報の収集整理提供に関する文書	業務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2023年度	新冠・業務課	資料	資料情報に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	業務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2023年度	新冠・業務課	一般	飼料に関する通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	業務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2023年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの飼料等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	業務課	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2023年度	新冠・業務課	飼料	飼料作物の栽培、収集に関する文書	業務課	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2023年度	新冠・業務課	飼料	草地の造成、改良に関する文書	業務課	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2023年度	新冠・業務課	飼料	飼料の需給調整に関する文書	業務課	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2023年度	新冠・業務課	飼料	原野、草地及び樹林の保護管理に関する文書	業務課	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2023年度	新冠・業務課	飼料	飼料作物の栽培等に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	業務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2023年度	新冠・業務課	機材	農機具に関する文書	業務課	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2023年度	新冠・業務課	機材	気象観測に関する文書	業務課	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2023年度	新冠・業務課	機材	機材に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	業務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2023年度	新冠・業務課	調査研究	草地の改良等に係る調査研究に関する文書	業務課	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2023年度	新冠・衛生課	一般	諸会議に関する文書	衛生課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2023年度	新冠・衛生課	一般	衛生に関する通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	衛生課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2023年度	新冠・衛生課	一般	衛生に関する軽易な文書	衛生課	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2023年度	新冠・衛生課	一般	独立行政法人家畜改良センターの衛生等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	衛生課	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2023年度	新冠・衛生課	衛生管理	家畜の防疫に関する文書	衛生課	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2023年度	新冠・衛生課	衛生管理	家畜の診療に関する文書	衛生課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2023年度	新冠・衛生課	衛生管理	家畜衛生に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	衛生課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2023年度	新冠・衛生課	衛生管理	衛生管理器具に関する文書	衛生課	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2023年度	新冠・衛生課	衛生課	家畜衛生等に関する調査研究に関する文書	衛生課	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2023年度	新冠・衛生課	調査研究	調査研究に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	衛生課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2023年度	新冠・衛生課	事業成績	事業成績に関する文書	衛生課	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2023年度	新冠・衛生課	資料	資料情報の収集整理提供に関する文書	衛生課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2023年度	新冠・衛生課	資料	資料情報に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	衛生課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	一般	勤務時間休暇に関する文書	総務課	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	一般	職員の休暇願等の届出に関する文書	総務課	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	一般	職員の出張復命に関する文書	総務課	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	一般	出勤簿	総務課	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	サークル	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	一般	外勤命令簿	総務課	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	一般	振替等通知簿	総務課	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	一般	休暇簿	総務課	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	一般	時間外勤務等管理簿	総務課	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	一般	総務課所掌に係る会議に関する文書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌に係る文書で他に該当しない文書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌の内部規程等の制定又は改廃に関する文書で重要なもの	総務課	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌の内部規程等の制定又は改廃に関する文書	総務課	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌に係る法令等の制定、改廃に関する通知文書	総務課	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌に係る法令等解釈又は運用に関する文書	総務課	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	一般	業務効率化に関する文書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	文書	保存文書の引継・廃棄に関する文書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	文書	文書原簿	総務課	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	サークル	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	文書	文書保存簿	総務課	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	文書	書留等接受簿	総務課	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	文書	法人文書分類基準表	総務課	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	文書	法人文書の情報公開に関する文書（事務連絡文書）	総務課	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	文書	文書に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	総務課	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	服務	応嘱及び兼業に関する文書	総務課	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	服務	服務に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	総務課	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	服務	職員の服務に関する文書	総務課	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	研修	職員の研修に関する文書	総務課	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	非常勤雇用	非常勤職員の雇用に関する文書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	厚生	衛生管理者等の指名等に関する文書	総務課	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	厚生	安全衛生委員会に関する文書	総務課	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	厚生	健康診断に関する文書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	厚生	健康診断に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	総務課	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	厚生	福利厚生に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	総務課	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	

作成・取得年度等	分類		名 称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2022年度	新冠・総務課	厚生	労働（公務）災害の報告、認定等に関する文書	総務課	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	厚生	労働（公務）災害に係る療養補償に関する文書	総務課	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	厚生	労働災害に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	総務課	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	厚生	財産形成貯蓄の加入、報告、移管等に関する文書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	厚生	財産形成貯蓄に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	総務課	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	厚生	宿舎設置要求に関する文書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	厚生	宿舎の入退居及び宿舎使用料に関する文書	総務課	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	厚生	宿舎に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	総務課	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	厚生	共済組合に関する文書	総務課	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	監査	監事監査報告に関する文書で重要なもの	総務課	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	監査	監事監査報告に関する文書	総務課	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	監査	監事監査計画に関する文書	総務課	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	人事	職員の任免に関する文書	総務課	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	人事	人事記録に関する文書	総務課	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	人事	前歴報告及び履歴証明に関する文書	総務課	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	人事	派遣職員に関する文書（派遣職員給与を含む）	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	人事	その他人事に関する文書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	給与	給与に関する文書	総務課	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	給与	退職手当に関する文書	総務課	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	給与	給与に係る調査に関する文書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	給与	その他給与に関する文書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	給与	給与の支払証明に関する文書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	給与	賃金雇用者の雇用保険、社会保険及び厚生年金保険に関する文書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	給与	職員別給与簿	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	給与	基準給与簿	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	給与	給与所得者の扶養控除申告書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	給与	給与所得者の保険料控除申告書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	給与	給与に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	総務課	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	表彰	永年勤続、功績者及び優良職員表彰に関する文書	総務課	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	表彰	職員が退職した場合の感謝状に関する文書	総務課	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	表彰	官公庁、民間団体等の主催の表彰に関する文書	総務課	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	表彰	表彰に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	総務課	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	労働組合	職員団体に関する文書（重要なもの）	総務課	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	労働組合	職員団体に関する文書（一般的のもの）	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	予算	予算の支出計画に関する文書	総務課	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	予算	実行予算の要求及び割り当て並びに配分に関する文書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	予算	予算に係る通知、照会、回答、調査、報告等に関する文書	総務課	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	収入	収入に係る通知、照会、回答、調査、報告等に関する文書	総務課	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	支出	支出に係る通知、照会、回答、調査、報告等に関する文書	総務課	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	旅費	旅費に関する文書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	旅費	旅費命令書及び出張計画書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	旅費	旅費に係る通知、照会、回答、調査、報告等に関する文書	総務課	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	契約	競争参加者の資格の設定等に関する文書	総務課	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	契約	随意契約の登録に関する文書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	契約	監督職員、検査職員の任命に関する文書	総務課	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	契約	物品（役務）の購入契約等に関する文書	総務課	2023年4月1日	8年	2031年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	契約	予定価格の算定に関する文書	総務課	2023年4月1日	8年	2031年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	契約	経費（会議費、借上自動車料等）の支出伺いに関する文書	総務課	2023年4月1日	8年	2031年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	契約	官公需契約の報告に関する文書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	契約	契約に係る通知、照会、回答、調査、報告等に関する文書	総務課	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	不動産管理	不動産の取得、交換、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	不動産管理	不動産管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	総務課	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	物品管理	物品の取得、供用、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	物品管理	物品管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	総務課	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	當書き	施設の設置に関する要望及び要求に関する文書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	當書き	施設の管理に関する文書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	當書き	施設の修繕計画に関する文書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	當書き	當書き工事の計画及び実施に係る図面並びに資料に関する文書	総務課	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	當書き	當書きに係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	総務課	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・総務課	人事評価	人事評価に関する文書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	

作成・取得年度等	分類		名 称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2022年度	新冠・総務課	人事評価	人事評価記録書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	新冠・業務課	一般	家畜の改良、増殖に関するもので重要な文書	業務課	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2022年度	新冠・業務課	一般	家畜の改良、増殖に関する文書	業務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2022年度	新冠・業務課	一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務課	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2022年度	新冠・業務課	一般	種畜等の配布及び貸付に関する文書	業務課	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2022年度	新冠・業務課	一般	種畜検査に関する文書	業務課	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2022年度	新冠・業務課	一般	家畜の人工授精に関する文書	業務課	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2022年度	新冠・業務課	一般	技術指導及び協力に関する文書	業務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2022年度	新冠・業務課	一般	諸会議に関する文書	業務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2022年度	新冠・業務課	一般	家畜に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	業務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2022年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの家畜等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	業務課	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2022年度	新冠・業務課	家畜管理	家畜の飼養管理に関する文書	業務課	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2022年度	新冠・業務課	家畜管理	家畜の能力の検定に関する文書	業務課	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2022年度	新冠・業務課	家畜管理	飼料の需給、保管、調整に関する文書	業務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2022年度	新冠・業務課	家畜管理	飼養管理器具に関する文書	業務課	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2022年度	新冠・業務課	家畜管理	家畜の飼養管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	業務課	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2022年度	新冠・業務課	調査研究	家畜の飼養管理及び改良増殖に関する調査研究に関する文書	業務課	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2022年度	新冠・業務課	調査研究	調査研究に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	業務課	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2022年度	新冠・業務課	事業成績	事業成績に関する文書	業務課	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2022年度	新冠・業務課	資料	資料情報の収集整理提供に関する文書	業務課	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2022年度	新冠・業務課	資料	資料情報に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	業務課	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2022年度	新冠・業務課	一般	飼料に関する通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	業務課	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2022年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの飼料等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	業務課	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2022年度	新冠・業務課	飼料	飼料作物の栽培、収集に関する文書	業務課	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2022年度	新冠・業務課	飼料	草地の造成、改良に関する文書	業務課	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2022年度	新冠・業務課	飼料	飼料の需給調整に関する文書	業務課	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2022年度	新冠・業務課	飼料	原野、草地及び樹林の保護管理に関する文書	業務課	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2022年度	新冠・業務課	飼料	飼料作物の栽培等に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	業務課	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2022年度	新冠・業務課	機材	農機具に関する文書	業務課	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2022年度	新冠・業務課	機材	気象観測に関する文書	業務課	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2022年度	新冠・業務課	機材	機材に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	業務課	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2022年度	新冠・業務課	調査研究	草地の改良等に係る調査研究に関する文書	業務課	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2022年度	新冠・衛生課	一般	諸会議に関する文書	衛生課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2022年度	新冠・衛生課	一般	衛生に関する通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	衛生課	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2022年度	新冠・衛生課	一般	独立行政法人家畜改良センターの衛生等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	衛生課	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2022年度	新冠・衛生課	衛生管理	家畜の防疫に関する文書	衛生課	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2022年度	新冠・衛生課	衛生管理	家畜の診療に関する文書	衛生課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2022年度	新冠・衛生課	衛生管理	家畜衛生に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	衛生課	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2022年度	新冠・衛生課	衛生管理	衛生管理器具に関する文書	衛生課	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2022年度	新冠・衛生課	調査研究	家畜衛生等に関する調査研究に関する文書	衛生課	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2022年度	新冠・衛生課	調査研究	調査研究に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	衛生課	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2022年度	新冠・衛生課	事業成績	事業成績に関する文書	衛生課	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2022年度	新冠・衛生課	資料	資料情報の収集整理提供に関する文書	衛生課	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2022年度	新冠・衛生課	資料	資料情報に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	衛生課	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	一般	勤務時間休憩に関する文書	総務課	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	一般	職員の休暇願等の届出に関する文書	総務課	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	一般	職員の出張復命に関する文書	総務課	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	一般	出勤簿	総務課	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	電子	電子	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	一般	外勤命令簿	総務課	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	一般	振替等通知簿	総務課	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	一般	休暇簿	総務課	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	一般	時間外勤務等管理簿	総務課	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	一般	総務課所掌に係る会議に関する文書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	一般	総務課の文書で他に該当しない文書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌の内部規程等の制定又は改廃に関する文書	総務課	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌の内部規程等の制定又は改廃に関する文書	総務課	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌に係る法令等の制定、改廃に関する通知文書	総務課	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	

作成・取得年度等	分類		名 称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2021年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌に係る法令等解釈又は運用に関する文書	総務課	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	一般	業務効率化に関する文書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	文書	保存文書の引継・廃棄に関する文書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	文書	文書原簿	総務課	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	電子	サーバ	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	文書	文書保存簿	総務課	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	文書	書留等接受簿	総務課	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	文書	法人文書分類基準表	総務課	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	文書	法人文書の情報公開に関する文書(事務連絡文書)	総務課	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	文書	文書に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	総務課	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	服務	応嘱及び兼業に関する文書	総務課	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	服務	服務に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	総務課	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	服務	職員の服務に関する文書	総務課	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	研修	職員の研修に関する文書	総務課	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	非常勤雇用	非常勤職員の雇用に関する文書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	厚生	衛生管理者等の指名等に関する文書	総務課	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	厚生	安全衛生委員会に関する文書	総務課	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	厚生	健康診断に関する文書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	厚生	健康診断に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	総務課	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	厚生	福利厚生に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	総務課	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	厚生	労働(公務)災害の報告、認定等に関する文書	総務課	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	厚生	労働(公務)災害に係る療養補償に関する文書	総務課	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	厚生	労働災害に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	総務課	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	厚生	財産形成貯蓄の加入、報告、移管等に関する文書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	厚生	財産形成貯蓄に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	総務課	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	厚生	宿金設置要求に関する文書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	厚生	宿舍の入退居及び宿舎使用料に関する文書	総務課	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	厚生	宿舎に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	総務課	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	厚生	共済組合に関する文書	総務課	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	監査	監事監査報告に関する文書で重要なもの	総務課	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	監査	監事監査報告に関する文書	総務課	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	監査	監事監査計画に関する文書	総務課	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	人事	職員の任免に関する文書	総務課	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	人事	人事記録に関する文書	総務課	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	人事	前歴報告及び履歴証明に関する文書	総務課	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	人事	派遣職員に関する文書(派遣職員給与を含む)	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	人事	その他人事に関する文書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	給与	給与に関する文書	総務課	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	給与	退職手当に関する文書	総務課	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	給与	給与に係る調査に関する文書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	給与	その他給与に関する文書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	給与	給与の支払証明に関する文書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	給与	賃金雇用者の雇用保険、社会保険及び厚生年金保険に関する文書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	給与	職員別給与簿	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	給与	基準給与簿	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	給与	給与所得者の扶養控除申告書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	給与	給与所得者の保険料控除申告書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	給与	給与に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	総務課	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	表彰	叙位、叙勳に関する文書	総務課	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	表彰	永年勤続、功績者及び優良職員表彰に関する文書	総務課	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	表彰	職員が退職した場合の感謝状に関する文書	総務課	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	表彰	官公庁、民間団体等の主催の表彰に関する文書	総務課	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	表彰	表彰に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	総務課	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	労働組合	職員団体に関する文書(重要なもの)	総務課	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	労働組合	職員団体に関する文書(一般的のもの)	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	予算	予算の支出計画に関する文書	総務課	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	予算	実行予算の要求及び割り当て並びに配分に関する文書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	予算	予算に係る通知、照会、回答、調査、報告等に関する文書	総務課	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	収入	収入に係る通知、照会、回答、調査、報告等に関する文書	総務課	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	支出	支出に係る通知、照会、回答、調査、報告等に関する文書	総務課	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	旅費	旅費に関する文書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	

作成・取得年度等	分類		名 称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2021年度	新冠・総務課	旅費	旅費命令書及び出張計画書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	旅費	旅費に係る通知、照会、回答、調査、報告等に関する文書	総務課	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	契約	競争参加者の資格の設定等に関する文書	総務課	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	契約	随意契約の登録に関する文書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	契約	監督職員、検査職員の任命に関する文書	総務課	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	契約	物品(役務)の購入契約等に関する文書	総務課	2022年4月1日	8年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	契約	予定価格の算定に関する文書	総務課	2022年4月1日	8年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	契約	経費(会議費、借上自動車料等)の支出伺いに関する文書	総務課	2022年4月1日	8年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	契約	官公需契約の報告に関する文書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	契約	契約に係る通知、照会、回答、調査、報告等に関する文書	総務課	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	不動産管理	不動産の取得、交換、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	不動産管理	不動産管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	総務課	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	物品管理	物品の取得、供用、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	物品管理	物品管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	當鑄	施設の設置に関する要望及び要求に関する文書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	當鑄	施設の管理に関する文書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	當鑄	施設の修繕計画に関する文書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	當鑄	當鑄工事の計画及び実施に係る図面並びに資料に関する文書	総務課	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	當鑄	當鑄に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	総務課	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	人事評価	人事評価に関する文書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・総務課	人事評価	人事評価記録書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	新冠・業務課	一般	家畜の改良、増殖に関するもので重要な文書	業務課	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2021年度	新冠・業務課	一般	家畜の改良、増殖に関する文書	業務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2021年度	新冠・業務課	一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務課	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2021年度	新冠・業務課	一般	種畜等の配布及び貸付に関する文書	業務課	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2021年度	新冠・業務課	一般	種畜検査に関する文書	業務課	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2021年度	新冠・業務課	一般	家畜の人工授精に関する文書	業務課	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2021年度	新冠・業務課	一般	技術指導及び協力に関する文書	業務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2021年度	新冠・業務課	一般	諸会議に関する文書	業務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2021年度	新冠・業務課	一般	家畜に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	業務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2021年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの家畜等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	業務課	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2021年度	新冠・業務課	家畜管理	家畜の飼養管理に関する文書	業務課	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2021年度	新冠・業務課	家畜管理	家畜の能力の検定に関する文書	業務課	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2021年度	新冠・業務課	家畜管理	飼料の需給、保管、調整に関する文書	業務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2021年度	新冠・業務課	家畜管理	飼養管理器具に関する文書	業務課	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2021年度	新冠・業務課	家畜管理	家畜の飼養管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	業務課	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2021年度	新冠・業務課	調査研究	家畜の飼養管理及び改良増殖に関する調査研究に関する文書	業務課	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2021年度	新冠・業務課	調査研究	調査研究に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	業務課	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2021年度	新冠・業務課	事業成績	事業成績に関する文書	業務課	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2021年度	新冠・業務課	資料	資料情報の収集整理提供に関する文書	業務課	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2021年度	新冠・業務課	資料	資料情報に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	業務課	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2021年度	新冠・業務課	一般	飼料に関する通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	業務課	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2021年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの飼料等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	業務課	2022年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2021年度	新冠・業務課	飼料	飼料作物の栽培、収集に関する文書	業務課	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2021年度	新冠・業務課	飼料	草地の造成、改良に関する文書	業務課	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2021年度	新冠・業務課	飼料	飼料の需給調整に関する文書	業務課	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2021年度	新冠・業務課	飼料	原野、草地及び樹林の保護管理に関する文書	業務課	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2021年度	新冠・業務課	飼料	飼料作物の栽培等に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	業務課	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2021年度	新冠・業務課	機材	農機具に関する文書	業務課	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2021年度	新冠・業務課	機材	気象観測に関する文書	業務課	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2021年度	新冠・業務課	機材	機材に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	業務課	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2021年度	新冠・業務課	調査研究	草地の改良等に係る調査研究に関する文書	業務課	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2021年度	新冠・衛生課	一般	諸会議に関する文書	衛生課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2021年度	新冠・衛生課	一般	衛生に関する通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	衛生課	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2021年度	新冠・衛生課	一般	独立行政法人家畜改良センターの衛生等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	衛生課	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2021年度	新冠・衛生課	衛生管理	家畜の防疫に関する文書	衛生課	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2021年度	新冠・衛生課	衛生管理	家畜の診療に関する文書	衛生課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	

作成・取得年度等	分類		名 称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2021年度	新冠・衛生課	衛生管理	家畜衛生に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	衛生課	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2021年度	新冠・衛生課	衛生管理	衛生管理器具に関する文書	衛生課	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2021年度	新冠・衛生課	調査研究	家畜衛生等に関する調査研究に関する文書	衛生課	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2021年度	新冠・衛生課	調査研究	調査研究に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	衛生課	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2021年度	新冠・衛生課	事業成績	事業成績に関する文書	衛生課	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2021年度	新冠・衛生課	資料	資料情報の収集整理提供に関する文書	衛生課	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2021年度	新冠・衛生課	資料	資料情報に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	衛生課	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	一般	総務課所掌に係る会議に関する文書	総務課	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌事務に関する文書で他に該当しない文書	総務課	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌の内部規程等の制定又は改廃に関する文書で重要なもの	総務課	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌の内部規程等の制定又は改廃に関する文書	総務課	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌に係る法令等の制定、改廃に関する通知文書	総務課	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌に係る法令等解釈又は運用に関する文書	総務課	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	一般	業務効率化に関する文書	総務課	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	文書	保存文書の引継・廃棄に関する文書	総務課	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	電子	サーバ	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	文書	文書原簿	総務課	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	文書	文書保存簿	総務課	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	文書	法人文書分類基準表	総務課	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	非常勤雇用	非常勤職員の雇用に関する文書	総務課	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	厚生	健康診断に関する文書	総務課	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	厚生	労働（公務）災害に係る療養補償に関する文書	総務課	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	厚生	労働（公務）災害に係る療養補償に関する文書	総務課	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	厚生	財産形成貯蓄の加入、報告、移管等に関する文書	総務課	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	厚生	宿舎設置要求に関する文書	総務課	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	監査	監事監査報告に関する文書で重要なもの	総務課	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	監査	監事監査報告に関する文書	総務課	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	人事	職員の任免に関する文書	総務課	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	人事	人事記録に関する文書	総務課	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	人事	前歴報告及び履歴証明に関する文書	総務課	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	人事	職員の分限及び懲戒に関する文書	総務課	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	人事	派遣職員に関する文書（派遣職員給与を含む）	総務課	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	人事	その他人事に関する文書	総務課	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	給与	給与に関する文書	総務課	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	給与	退職手当に関する文書	総務課	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	給与	給与に係る調査に関する文書	総務課	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	給与	その他給与に関する文書	総務課	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	給与	給与の支払証明に関する文書	総務課	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	給与	賃金雇用者の雇用保険、社会保険及び厚生年金保険に関する文書	総務課	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	給与	職員別給与簿	総務課	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	給与	基準給与簿	総務課	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	給与	給与所得者の扶養控除申告書	総務課	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	給与	給与所得者の保険料控除申告書	総務課	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	表彰	永年勤続、功績者及び優良職員表彰に関する文書	総務課	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	表彰	官公庁・民間団体等の主催の表彰に関する文書	総務課	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	労働組合	職員団体に関する文書（重要なもの）	総務課	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	労働組合	職員団体に関する文書（一般的のもの）	総務課	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	予算	予算の支出計画に関する文書	総務課	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	予算	実行予算の要求及び割り当て並びに配分に関する文書	総務課	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	旅費	旅費に関する文書	総務課	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	旅費	旅費命令書及び出張計画書	総務課	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	契約	競争参加者の資格の設定等に関する文書	総務課	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	契約	随意契約の登録に関する文書	総務課	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	契約	監督職員、検査職員の任命に関する文書	総務課	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	契約	物品（役務）の購入契約等に関する文書	総務課	2021年4月1日	8年	2029年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	契約	予定価格の算定に関する文書	総務課	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	契約	経費（会議費、借上自動車料等）の支出伺いに関する文書	総務課	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	契約	官公需契約の報告に関する文書	総務課	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	不動産管理	不動産の取得、交換、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	物品管理	物品の取得、供用、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	営繕	施設の設置に関する要望及び要求に関する文書	総務課	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	

作成・取得年度等	分類		名 称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2020年度	新冠・総務課	營繕	施設の管理に関する文書	総務課	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	營繕	施設の修繕計画に関する文書	総務課	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	營繕	營繕工事の計画及び実施に係る図面並びに資料に関する文書	総務課	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	人事評価	人事評価に関する文書	総務課	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・総務課	人事評価	人事評価記録書	総務課	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	新冠・業務課	一般	家畜の改良、増殖に関するもので重要な文書	業務課	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2020年度	新冠・業務課	一般	家畜の改良、増殖に関する文書	業務課	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2020年度	新冠・業務課	一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務課	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2020年度	新冠・業務課	一般	種畜検査に関する文書	業務課	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2020年度	新冠・業務課	一般	家畜の人工授精に関する文書	業務課	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2020年度	新冠・業務課	一般	技術指導及び協力に関する文書	業務課	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2020年度	新冠・業務課	一般	諸会議に関する文書	業務課	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2020年度	新冠・業務課	一般	家畜に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	業務課	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2020年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの家畜等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	業務課	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2020年度	新冠・業務課	家畜管理	家畜の飼養管理に関する文書	業務課	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2020年度	新冠・業務課	家畜管理	家畜の能力の検定に関する文書	業務課	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2020年度	新冠・業務課	家畜管理	飼料の需給、保管、調整に関する文書	業務課	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2020年度	新冠・業務課	家畜管理	飼養管理器具に関する文書	業務課	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2020年度	新冠・業務課	調査研究	家畜の飼養管理及び改良増殖に関する調査研究に関する文書	業務課	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2020年度	新冠・業務課	事業成績	事業成績に関する文書	業務課	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2020年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの飼料等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	業務課	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2020年度	新冠・業務課	飼料	飼料作物の栽培、収集に関する文書	業務課	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2020年度	新冠・業務課	飼料	草地の造成、改良に関する文書	業務課	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2020年度	新冠・業務課	飼料	飼料の需給調整に関する文書	業務課	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2020年度	新冠・業務課	飼料	原野、草地及び樹林の保護管理に関する文書	業務課	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2020年度	新冠・業務課	機材	農機具に関する文書	業務課	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2020年度	新冠・業務課	機材	気象観測に関する文書	業務課	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2020年度	新冠・業務課	調査研究	草地の改良等に係る調査研究に関する文書	業務課	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2020年度	新冠・衛生課	一般	諸会議に関する文書	衛生課	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2020年度	新冠・衛生課	一般	独立行政法人家畜改良センターの衛生等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	衛生課	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2020年度	新冠・衛生課	衛生管理	家畜の防疫に関する文書	衛生課	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2020年度	新冠・衛生課	衛生管理	家畜の診療に関する文書	衛生課	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2020年度	新冠・衛生課	衛生管理	衛生管理器具に関する文書	衛生課	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2020年度	新冠・衛生課	調査研究	家畜衛生等に関する調査研究に関する文書	衛生課	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2020年度	新冠・衛生課	事業成績	事業成績に関する文書	衛生課	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	一般	総務課所掌に係る会議に関する文書	総務課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌事務に関する文書で他に該当しない文書	総務課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌の内部規程等の制定又は改廃に関する文書で重要なもの	総務課	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌の内部規程等の制定又は改廃に関する文書	総務課	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌に係る法令等の制定、改廃に関する通知文書	総務課	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌に係る法令等解釈又は運用に関する文書	総務課	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	一般	業務効率化に関する文書	総務課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	文書	保存文書の引継・廃棄に関する文書	総務課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	文書	文書原簿	総務課	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	電子	サーバ	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	文書	文書保存簿	総務課	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	文書	法人文書分類基準表	総務課	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	非常勤雇用	非常勤職員の雇用に関する文書	総務課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	厚生	健康診断に関する文書	総務課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	厚生	労働（公務）災害の報告、認定等に関する文書	総務課	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	厚生	労働（公務）災害に係る療養補償に関する文書	総務課	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	厚生	財産形成貯蓄の加入、報告、移管等に関する文書	総務課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	厚生	宿舎設置要求に関する文書	総務課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	監査	監事監査報告に関する文書で重要なもの	総務課	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	監査	監事監査報告に関する文書	総務課	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	人事	職員の任免に関する文書	総務課	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	人事	人事記録に関する文書	総務課	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	人事	前歴報告及び履歴証明に関する文書	総務課	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	

作成・取得年度等	分類		名 称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2019年度	新冠・総務課	人事	職員の分限及び懲戒に関する文書	総務課	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	人事	派遣職員に関する文書(派遣職員給与を含む)	総務課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	人事	その他人事に関する文書	総務課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	給与	給与に関する文書	総務課	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	給与	退職手当に関する文書	総務課	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	給与	給与に係る調査に関する文書	総務課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	給与	その他給与に関する文書	総務課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	給与	給与の支払証明に関する文書	総務課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	給与	賃金雇用者の雇用保険、社会保険及び厚生年金保険に関する文書	総務課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	給与	職員別給与簿	総務課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	給与	基準給与簿	総務課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	給与	給与所得者の扶養控除申告書	総務課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	給与	給与所得者の保険料控除申告書	総務課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	表彰	永年勤続、功績者及び優良職員表彰に関する文書	総務課	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	表彰	官公庁、民間団体等の主催の表彰に関する文書	総務課	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	労働組合	職員団体に関する文書(重要なもの)	総務課	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	労働組合	職員団体に関する文書(一般的のもの)	総務課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	予算	予算の支出計画に関する文書	総務課	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	予算	実行予算の要求及び割り当て並びに配分に関する文書	総務課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	旅費	旅費に関する文書	総務課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	旅費	旅費命令書及び出張計画書	総務課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	契約	競争参加者の資格の設定等に関する文書	総務課	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	契約	随意契約の登録に関する文書	総務課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	契約	監督職員、検査職員の任命に関する文書	総務課	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	契約	物品(役務)の購入契約等に関する文書	総務課	2020年4月1日	8年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	契約	予定価格の算定に関する文書	総務課	2020年4月1日	8年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	契約	経費(会議費、借用自動車料等)の支出伺いに関する文書	総務課	2020年4月1日	8年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	契約	官公需契約の報告に関する文書	総務課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	不動産管理	不動産の取得、交換、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	物品管理	物品の取得、供用、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	営繕	施設の設置に関する要望及び要求に関する文書	総務課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	営繕	施設の管理に関する文書	総務課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	営繕	施設の修繕計画に関する文書	総務課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	営繕	営繕工事の計画及び実施に係る図面並びに資料に関する文書	総務課	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	人事評価	人事評価に関する文書	総務課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・総務課	人事評価	人事評価記録書	総務課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	新冠・業務課	一般	家畜の改良、増殖に関するもので重要な文書	業務課	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2019年度	新冠・業務課	一般	家畜の改良、増殖に関する文書	業務課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2019年度	新冠・業務課	一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務課	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2019年度	新冠・業務課	一般	種畜等の配布及び貸付に関する文書	業務課	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2019年度	新冠・業務課	一般	種畜検査に関する文書	業務課	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2019年度	新冠・業務課	一般	家畜の人工授精に関する文書	業務課	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2019年度	新冠・業務課	一般	技術指導及び協力に関する文書	業務課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2019年度	新冠・業務課	一般	諸会議に関する文書	業務課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2019年度	新冠・業務課	一般	家畜に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	業務課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2019年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの家畜等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	業務課	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2019年度	新冠・業務課	家畜管理	家畜の飼養管理に関する文書	業務課	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2019年度	新冠・業務課	家畜管理	家畜の能力の検定に関する文書	業務課	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2019年度	新冠・業務課	家畜管理	飼料の需給、保管、調整に関する文書	業務課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2019年度	新冠・業務課	家畜管理	飼養管理器具に関する文書	業務課	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2019年度	新冠・業務課	調査研究	家畜の飼養管理及び改良増殖に関する調査研究に関する文書	業務課	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2019年度	新冠・業務課	事業成績	事業成績に関する文書	業務課	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2019年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの飼料等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	業務課	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2019年度	新冠・業務課	飼料	飼料作物の栽培、収集に関する文書	業務課	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2019年度	新冠・業務課	飼料	草地の造成、改良に関する文書	業務課	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2019年度	新冠・業務課	飼料	飼料の需給調整に関する文書	業務課	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2019年度	新冠・業務課	飼料	原野、草地及び樹林の保護管理に関する文書	業務課	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2019年度	新冠・業務課	機材	農機具に関する文書	業務課	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	

作成・取得年度等	分類		名 称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2019年度	新冠・業務課	機材	気象観測に関する文書	業務課	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2019年度	新冠・業務課	調査研究	草地の改良等に係る調査研究に関する文書	業務課	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2019年度	新冠・衛生課	一般	技術指導及び協力に関する文書	衛生課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2019年度	新冠・衛生課	一般	諸会議に関する文書	衛生課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2019年度	新冠・衛生課	一般	独立行政法人畜改良センターの衛生等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	衛生課	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2019年度	新冠・衛生課	衛生管理	家畜の防疫に関する文書	衛生課	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2019年度	新冠・衛生課	衛生管理	家畜の診療に関する文書	衛生課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2019年度	新冠・衛生課	衛生管理	衛生管理器具に関する文書	衛生課	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2019年度	新冠・衛生課	調査研究	家畜衛生等に関する調査研究に関する文書	衛生課	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2019年度	新冠・衛生課	事業成績	事業成績に関する文書	衛生課	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2018年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌の内部規程等の制定又は改廃に関する文書で重要なもの	総務課	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2018年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌の内部規程等の制定又は改廃に関する文書	総務課	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2018年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌に係る法令等の制定、改廃に関する通知文書	総務課	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2018年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌に係る法令等解釈又は運用に関する文書	総務課	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2018年度	新冠・総務課	文書	文書原簿	総務課	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	電子	サーバ	総務課長	廃棄	
2018年度	新冠・総務課	文書	文書保存簿	総務課	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2018年度	新冠・総務課	文書	法人文書分類基準表	総務課	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2018年度	新冠・総務課	厚生	労働（公務）災害の報告、認定等に関する文書	総務課	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2018年度	新冠・総務課	厚生	労働（公務）災害に係る療養補償に関する文書	総務課	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2018年度	新冠・総務課	監査	監事監査報告に関する文書で重要なもの	総務課	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2018年度	新冠・総務課	監査	監事監査報告に関する文書	総務課	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2018年度	新冠・総務課	人事	職員の任免に関する文書	総務課	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2018年度	新冠・総務課	人事	人事記録に関する文書	総務課	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2018年度	新冠・総務課	人事	前歴報告及び履歴証明に関する文書	総務課	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2018年度	新冠・総務課	給与	給与に関する文書	総務課	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2018年度	新冠・総務課	給与	退職手当に関する文書	総務課	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2018年度	新冠・総務課	表彰	叙位、叙勲に関する文書	総務課	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2018年度	新冠・総務課	表彰	永年勤続、功績者及び優良職員表彰に関する文書	総務課	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2018年度	新冠・総務課	表彰	官公庁、民間団体等の主催の表彰に関する文書	総務課	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2018年度	新冠・総務課	労働組合	職員団体に関する文書（重要なもの）	総務課	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2018年度	新冠・総務課	予算	予算の支出計画に関する文書	総務課	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2018年度	新冠・総務課	契約	物品（役務）の購入契約等に関する文書	総務課	2019年4月1日	8年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2018年度	新冠・総務課	契約	競争参加者の資格の設定等に関する文書	総務課	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2018年度	新冠・総務課	契約	監督職員、検査職員の任命に関する文書	総務課	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2018年度	新冠・総務課	不動産管理	不動産の取得、交換、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2018年度	新冠・総務課	物品管理	物品の取得、供用、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2018年度	新冠・総務課	営繕	営繕工事の計画及び実施に係る図面並びに資料に関する文書	総務課	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2018年度	新冠・業務課	一般	家畜の改良、増殖に関するもので重要な文書	業務課	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2018年度	新冠・業務課	一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務課	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2018年度	新冠・業務課	一般	種畜等の配布及び貸付に関する文書	業務課	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2018年度	新冠・業務課	一般	種畜検査に関する文書	業務課	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2018年度	新冠・業務課	一般	家畜の人工授精に関する文書	業務課	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2018年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人畜改良センターの家畜等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	業務課	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2018年度	新冠・業務課	家畜管理	家畜の飼養管理に関する文書	業務課	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2018年度	新冠・業務課	家畜管理	家畜の能力の検定に関する文書	業務課	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2018年度	新冠・業務課	家畜管理	飼養管理器具に関する文書	業務課	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2018年度	新冠・業務課	調査研究	家畜の飼養管理及び改良増殖に関する調査研究に関する文書	業務課	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2018年度	新冠・業務課	事業成績	事業成績に関する文書	業務課	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2018年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人畜改良センターの飼料等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する文書	業務課	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2018年度	新冠・業務課	飼料	飼料作物の栽培、収集に関する文書	業務課	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2018年度	新冠・業務課	飼料	草地の造成、改良に関する文書	業務課	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2018年度	新冠・業務課	飼料	飼料の需給調整に関する文書	業務課	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2018年度	新冠・業務課	飼料	原野、草地及び樹林の保護管理に関する文書	業務課	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2018年度	新冠・業務課	機材	農機具に関する文書	業務課	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2018年度	新冠・業務課	機材	気象観測に関する文書	業務課	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2018年度	新冠・業務課	調査研究	草地の改良等に係る調査研究に関する文書	業務課	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	

作成・取得年度等	分類		名 称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2018年度	新冠・衛生課	一般	独立行政法人家畜改良センターの衛生等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	衛生課	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2018年度	新冠・衛生課	衛生管理	家畜の防疫に関する文書	衛生課	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2018年度	新冠・衛生課	衛生管理	衛生管理器具に関する文書	衛生課	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2018年度	新冠・衛生課	調査研究	家畜衛生等に関する調査研究に関する文書	衛生課	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2018年度	新冠・衛生課	事業成績	事業成績に関する文書	衛生課	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2017年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌の内部規程等の制定又は改廃に関する文書で重要なもの	総務課	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2017年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌の内部規程等の制定又は改廃に関する文書	総務課	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2017年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌に係る法令等の制定、改廃に関する通知文書	総務課	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2017年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌に係る法令等解釈又は運用に関する文書	総務課	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2017年度	新冠・総務課	文書	文書原簿	総務課	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	電子	サークル	総務課長	廃棄	
2017年度	新冠・総務課	文書	文書保存簿	総務課	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2017年度	新冠・総務課	文書	法人文書分類基準表	総務課	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2017年度	新冠・総務課	厚生	労働（公務）災害の報告、認定等に関する文書	総務課	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2017年度	新冠・総務課	厚生	労働（公務）災害に係る療養補償に関する文書	総務課	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2017年度	新冠・総務課	監査	監事監査報告に関する文書で重要なもの	総務課	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2017年度	新冠・総務課	監査	監事監査報告に関する文書	総務課	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2017年度	新冠・総務課	人事	職員の任免に関する文書	総務課	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2017年度	新冠・総務課	人事	人事記録に関する文書	総務課	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2017年度	新冠・総務課	人事	前歴報告及び履歴証明に関する文書	総務課	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2017年度	新冠・総務課	人事	職員の分限及び懲戒に関する文書	総務課	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2017年度	新冠・総務課	給与	給与に関する文書	総務課	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2017年度	新冠・総務課	給与	退職手当に関する文書	総務課	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2017年度	新冠・総務課	表彰	叙位、叙勳に関する文書	総務課	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2017年度	新冠・総務課	表彰	永年勤続、功績者及び優良職員表彰に関する文書	総務課	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2017年度	新冠・総務課	表彰	官公庁、民間団体等の主催の表彰に関する文書	総務課	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2017年度	新冠・総務課	労働組合	職員団体に関する文書（重要なもの）	総務課	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2017年度	新冠・総務課	予算	予算の支出計画に関する文書	総務課	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2017年度	新冠・総務課	契約	競争参加者の資格の設定等に関する文書	総務課	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2017年度	新冠・総務課	契約	監督職員、検査職員の任命に関する文書	総務課	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2017年度	新冠・総務課	不動産管理	不動産の取得、交換、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2017年度	新冠・総務課	物品管理	物品の取得、供用、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2017年度	新冠・総務課	营造	营造工事の計画及び実施に係る図面並びに資料に関する文書	総務課	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2017年度	新冠・業務課	一般	家畜の改良、増殖に関するもので重要な文書	業務課	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2017年度	新冠・業務課	一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務課	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2017年度	新冠・業務課	一般	種畜等の配布及び貸付に関する文書	業務課	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2017年度	新冠・業務課	一般	種畜検査に関する文書	業務課	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2017年度	新冠・業務課	一般	家畜の人工授精に関する文書	業務課	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2017年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの家畜等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	業務課	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2017年度	新冠・業務課	家畜管理	家畜の飼養管理に関する文書	業務課	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2017年度	新冠・業務課	家畜管理	家畜の能力の検定に関する文書	業務課	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2017年度	新冠・業務課	家畜管理	飼養管理器具に関する文書	業務課	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2017年度	新冠・業務課	調査研究	家畜の飼養管理及び改良増殖に関する調査研究に関する文書	業務課	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2017年度	新冠・業務課	事業成績	事業成績に関する文書	業務課	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2017年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの飼料等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	業務課	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2017年度	新冠・業務課	飼料	飼料作物の栽培、収集に関する文書	業務課	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2017年度	新冠・業務課	飼料	草地の造成、改良に関する文書	業務課	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2017年度	新冠・業務課	飼料	飼料の需給調整に関する文書	業務課	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2017年度	新冠・業務課	飼料	原野、草地及び樹林の保護管理に関する文書	業務課	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2017年度	新冠・業務課	機材	農機具に関する文書	業務課	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2017年度	新冠・業務課	機材	気象観測に関する文書	業務課	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2017年度	新冠・業務課	調査研究	草地の改良等に係る調査研究に関する文書	業務課	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2017年度	新冠・衛生課	一般	独立行政法人家畜改良センターの衛生等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	衛生課	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2017年度	新冠・衛生課	衛生管理	家畜の防疫に関する文書	衛生課	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2017年度	新冠・衛生課	衛生管理	衛生管理器具に関する文書	衛生課	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2017年度	新冠・衛生課	調査研究	家畜衛生等に関する調査研究に関する文書	衛生課	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2017年度	新冠・衛生課	事業成績	事業成績に関する文書	衛生課	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	

作成・取得年度等	分類		名 称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2016年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌の内部規程等の制定又は改廃に関する文書で重要なもの	総務課	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2016年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌の内部規程等の制定又は改廃に関する文書	総務課	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2016年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌に係る法令等の制定、改廃に関する通知文書	総務課	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2016年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌に係る法令等解釈又は運用に関する文書	総務課	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2016年度	新冠・総務課	文書	文書原簿	総務課	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	電子	サーバ	総務課長	廃棄	
2016年度	新冠・総務課	文書	文書保存簿	総務課	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2016年度	新冠・総務課	文書	法八文書分類基準表	総務課	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2016年度	新冠・総務課	厚生	労働（公務）災害の報告、認定等に関する文書	総務課	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2016年度	新冠・総務課	厚生	労働（公務）災害に係る療養補償に関する文書	総務課	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2016年度	新冠・総務課	監査	監事監査報告に関する文書で重要なもの	総務課	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2016年度	新冠・総務課	監査	監事監査報告に関する文書	総務課	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2016年度	新冠・総務課	人事	職員の任免に関する文書	総務課	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2016年度	新冠・総務課	人事	人事記録に関する文書	総務課	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2016年度	新冠・総務課	人事	前歴報告及び履歴証明に関する文書	総務課	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2016年度	新冠・総務課	人事	職員の分限及び懲戒に関する文書	総務課	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2016年度	新冠・総務課	給与	給与に関する文書	総務課	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2016年度	新冠・総務課	給与	退職手当に関する文書	総務課	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2016年度	新冠・総務課	表彰	叙位、叙勳に関する文書	総務課	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2016年度	新冠・総務課	表彰	永年勤続、功績者及び優良職員表彰に関する文書	総務課	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2016年度	新冠・総務課	表彰	官公庁、民間団体等の主催の表彰に関する文書	総務課	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2016年度	新冠・総務課	労働組合	職員団体に関する文書（重要なもの）	総務課	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2016年度	新冠・総務課	予算	予算の支出計画に関する文書	総務課	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2016年度	新冠・総務課	契約	競争参加者の資格の設定等に関する文書	総務課	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2016年度	新冠・総務課	契約	監督職員、検査職員の任命に関する文書	総務課	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2016年度	新冠・総務課	不動産管理	不動産の取得、交換、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2016年度	新冠・総務課	物品管理	物品の取得、供用、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2016年度	新冠・総務課	営繕	営繕工事の計画及び実施に係る図面並びに資料に関する文書	総務課	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2016年度	新冠・業務課	一般	家畜の改良・増殖に関するものでの重要な文書	業務課	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2016年度	新冠・業務課	一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務課	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2016年度	新冠・業務課	一般	種畜等の配布及び貸付に関する文書	業務課	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2016年度	新冠・業務課	一般	種畜検査に関する文書	業務課	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2016年度	新冠・業務課	一般	家畜の人工授精に関する文書	業務課	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2016年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの家畜等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	業務課	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2016年度	新冠・業務課	家畜管理	家畜の飼養管理に関する文書	業務課	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2016年度	新冠・業務課	家畜管理	家畜の能力の検定に関する文書	業務課	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2016年度	新冠・業務課	家畜管理	飼養管理器具に関する文書	業務課	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2016年度	新冠・業務課	調査研究	家畜の飼養管理及び改良増殖に関する調査研究に関する文書	業務課	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2016年度	新冠・業務課	事業成績	事業成績に関する文書	業務課	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2016年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの飼料等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	業務課	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2016年度	新冠・業務課	飼料	飼料作物の栽培、収集に関する文書	業務課	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2016年度	新冠・業務課	飼料	草地の造成、改良に関する文書	業務課	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2016年度	新冠・業務課	飼料	飼料の需給調整に関する文書	業務課	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2016年度	新冠・業務課	飼料	原野、草地及び樹林の保護管理に関する文書	業務課	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2016年度	新冠・業務課	機材	農機具に関する文書	業務課	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2016年度	新冠・業務課	機材	気象観測に関する文書	業務課	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2016年度	新冠・業務課	調査研究	草地の改良等に係る調査研究に関する文書	業務課	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2016年度	新冠・衛生課	一般	独立行政法人家畜改良センターの衛生等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	衛生課	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2016年度	新冠・衛生課	衛生管理	家畜の防疫に関する文書	衛生課	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2016年度	新冠・衛生課	衛生管理	衛生管理器具に関する文書	衛生課	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2016年度	新冠・衛生課	調査研究	家畜衛生等に関する調査研究に関する文書	衛生課	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2016年度	新冠・衛生課	事業成績	事業成績に関する文書	衛生課	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2015年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌の内部規程等の制定又は改廃に関する文書で重要なもの	総務課	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2015年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌の内部規程等の制定又は改廃に関する文書	総務課	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2015年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌に係る法令等の制定、改廃に関する通知文書	総務課	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2015年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌に係る法令等解釈又は運用に関する文書	総務課	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2015年度	新冠・総務課	文書	文書原簿	総務課	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	電子	サーバ	総務課長	廃棄	
2015年度	新冠・総務課	文書	文書保存簿	総務課	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	

作成・取得年度等	分類		名 称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2015年度	新冠・総務課	文書	法人文書分類基準表	総務課	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2015年度	新冠・総務課	厚生	労働（公務）災害の報告、認定等に関する文書	総務課	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2015年度	新冠・総務課	厚生	労働（公務）災害に係る療養補償に関する文書	総務課	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2015年度	新冠・総務課	監査	監事監査報告に関する文書で重要なもの	総務課	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2015年度	新冠・総務課	監査	監事監査報告に関する文書	総務課	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2015年度	新冠・総務課	人事	職員の任免に関する文書	総務課	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2015年度	新冠・総務課	人事	人事記録に関する文書	総務課	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2015年度	新冠・総務課	人事	前歴報告及び履歴証明に関する文書	総務課	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2015年度	新冠・総務課	給与	給与に関する文書	総務課	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2015年度	新冠・総務課	給与	退職手当に関する文書	総務課	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2015年度	新冠・総務課	表彰	叙位、叙勳に関する文書	総務課	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2015年度	新冠・総務課	表彰	永年勤続、功績者及び優良職員表彰に関する文書	総務課	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2015年度	新冠・総務課	表彰	官公庁、民間団体等の主催の表彰に関する文書	総務課	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2015年度	新冠・総務課	労働組合	職員団体に関する文書（重要なもの）	総務課	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2015年度	新冠・総務課	予算	予算の支出計画に関する文書	総務課	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2015年度	新冠・総務課	契約	競争参加者の資格の設定等に関する文書	総務課	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2015年度	新冠・総務課	契約	監督職員、検査職員の任命に関する文書	総務課	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2015年度	新冠・総務課	不動産管理	不動産の取得、交換、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2015年度	新冠・総務課	不動産管理	土地又は建物の登記に関する文書	総務課	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2015年度	新冠・総務課	不動産管理	特許及び実用新案権等に関する文書	総務課	2016年4月1日	20年	2036年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2015年度	新冠・総務課	物品管理	物品の取得、供用、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2015年度	新冠・総務課	営繕	営繕工事の計画及び実施に係る図面並びに資料に関する文書	総務課	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2015年度	新冠・業務課	一般	家畜の改良、増殖に関するもので重要な文書	業務課	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2015年度	新冠・業務課	一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務課	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2015年度	新冠・業務課	一般	種畜等の配布及び貸付に関する文書	業務課	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2015年度	新冠・業務課	一般	種畜検査に関する文書	業務課	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2015年度	新冠・業務課	一般	家畜の人工授精に関する文書	業務課	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2015年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの家畜等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	業務課	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2015年度	新冠・業務課	家畜管理	家畜の飼養管理に関する文書	業務課	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2015年度	新冠・業務課	家畜管理	家畜の能力の検定に関する文書	業務課	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2015年度	新冠・業務課	家畜管理	飼養管理器具に関する文書	業務課	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2015年度	新冠・業務課	調査研究	家畜の飼養管理及び改良増殖に関する調査研究に関する文書	業務課	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2015年度	新冠・業務課	事業成績	事業成績に関する文書	業務課	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2015年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの飼料等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	業務課	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2015年度	新冠・業務課	飼料	飼料作物の栽培、収集に関する文書	業務課	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2015年度	新冠・業務課	飼料	草地の造成、改良に関する文書	業務課	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2015年度	新冠・業務課	飼料	飼料の需給調整に関する文書	業務課	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2015年度	新冠・業務課	飼料	原野、草地及び樹林の保護管理に関する文書	業務課	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2015年度	新冠・業務課	機材	農機具に関する文書	業務課	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2015年度	新冠・業務課	機材	気象観測に関する文書	業務課	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2015年度	新冠・業務課	調査研究	草地の改良等に係る調査研究に関する文書	業務課	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2015年度	新冠・衛生課	一般	独立行政法人家畜改良センターの衛生等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	衛生課	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2015年度	新冠・衛生課	衛生管理	家畜の防疫に関する文書	衛生課	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2015年度	新冠・衛生課	衛生管理	衛生管理器具に関する文書	衛生課	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2015年度	新冠・衛生課	調査研究	家畜衛生等に関する調査研究に関する文書	衛生課	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2015年度	新冠・衛生課	事業成績	事業成績に関する文書	衛生課	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2014年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌の内部規程等の制定又は改廃に関する文書で重要なもの	総務課	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2014年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌の内部規程等の制定又は改廃に関する文書	総務課	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2014年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌に係る法令等の制定、改廃に関する通知文書	総務課	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2014年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌に係る法令等解釈又は運用に関する文書	総務課	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2014年度	新冠・総務課	文書	文書原簿	総務課	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	電子	サーバ	総務課長	廃棄	
2014年度	新冠・総務課	文書	文書保存簿	総務課	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2014年度	新冠・総務課	文書	法人文書分類基準表	総務課	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2014年度	新冠・総務課	厚生	労働（公務）災害の報告、認定等に関する文書	総務課	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2014年度	新冠・総務課	厚生	労働（公務）災害に係る療養補償に関する文書	総務課	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2014年度	新冠・総務課	監査	監事監査報告に関する文書で重要なもの	総務課	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2014年度	新冠・総務課	監査	監事監査報告に関する文書	総務課	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	

作成・取得年度等	分類		名 称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2014年度	新冠・総務課	人事	職員の任免に関する文書	総務課	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2014年度	新冠・総務課	人事	人事記録に関する文書	総務課	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2014年度	新冠・総務課	人事	前歴報告及び履歴証明に関する文書	総務課	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2014年度	新冠・総務課	給与	給与に関する文書	総務課	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2014年度	新冠・総務課	給与	退職手当に関する文書	総務課	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2014年度	新冠・総務課	表彰	永年勤続、功績者及び優良職員表彰に関する文書	総務課	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2014年度	新冠・総務課	表彰	官公庁、民間団体等の主催の表彰に関する文書	総務課	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2014年度	新冠・総務課	労働組合	職員団体に関する文書(重要なもの)	総務課	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2014年度	新冠・総務課	予算	予算の支出計画に関する文書	総務課	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2014年度	新冠・総務課	契約	競争参加者の資格の設定等に関する文書	総務課	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2014年度	新冠・総務課	契約	監督職員、検査職員の任命に関する文書	総務課	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2014年度	新冠・総務課	不動産管理	不動産の取得、交換、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2014年度	新冠・総務課	不動産管理	土地又は建物の登記に関する文書	総務課	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2014年度	新冠・総務課	特許及び実用新案権等	特許及び実用新案権等に関する文書	総務課	2015年4月1日	20年	2035年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2014年度	新冠・総務課	物品管理	物品の取得、供用、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2014年度	新冠・総務課	営繕	営繕工事の計画及び実施に係る図面並びに資料に関する文書	総務課	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2014年度	新冠・業務課	一般	家畜の改良、増殖に関するもので重要な文書	業務課	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2014年度	新冠・業務課	一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務課	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2014年度	新冠・業務課	一般	種畜等の配布及び貸付に関する文書	業務課	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2014年度	新冠・業務課	一般	種畜検査に関する文書	業務課	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2014年度	新冠・業務課	一般	家畜の人工授精に関する文書	業務課	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2014年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの家畜等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する文書	業務課	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2014年度	新冠・業務課	家畜管理	家畜の飼養管理に関する文書	業務課	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2014年度	新冠・業務課	家畜管理	家畜の能力の検定に関する文書	業務課	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2014年度	新冠・業務課	家畜管理	飼料の需給、保管、調整に関する文書	業務課	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2014年度	新冠・業務課	家畜管理	飼養管理器具に関する文書	業務課	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2014年度	新冠・業務課	調査研究	家畜の飼養管理及び改良増殖に関する調査研究に関する文書	業務課	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2014年度	新冠・業務課	事業成績	事業成績に関する文書	業務課	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2014年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの飼料等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する文書	業務課	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2014年度	新冠・業務課	飼料	飼料作物の栽培、収集に関する文書	業務課	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2014年度	新冠・業務課	飼料	草地の造成、改良に関する文書	業務課	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2014年度	新冠・業務課	飼料	飼料の需給調整に関する文書	業務課	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2014年度	新冠・業務課	飼料	原野、草地及び樹林の保護管理に関する文書	業務課	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2014年度	新冠・業務課	機材	農機具に関する文書	業務課	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2014年度	新冠・業務課	機材	気象観測に関する文書	業務課	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2014年度	新冠・業務課	調査研究	草地の改良等に係る調査研究に関する文書	業務課	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2014年度	新冠・衛生課	一般	独立行政法人家畜改良センターの衛生等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する文書	衛生課	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2014年度	新冠・衛生課	衛生管理	家畜の防疫に関する文書	衛生課	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2014年度	新冠・衛生課	衛生管理	衛生管理器具に関する文書	衛生課	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2014年度	新冠・衛生課	調査研究	家畜衛生等に関する調査研究に関する文書	衛生課	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2014年度	新冠・衛生課	事業成績	事業成績に関する文書	衛生課	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2013年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌の内部規程等の制定又は改廃に関する文書で重要なもの	総務課	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2013年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌に係る法令等の制定、改廃に関する通知文書	総務課	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2013年度	新冠・総務課	文書	文書原簿	総務課	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	電子	サーバ	総務課長	廃棄	
2013年度	新冠・総務課	文書	文書保存簿	総務課	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2013年度	新冠・総務課	文書	法人文書分類基準表	総務課	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2013年度	新冠・総務課	厚生	労働（公務）災害の報告、認定等に関する文書	総務課	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2013年度	新冠・総務課	厚生	労働（公務）災害に係る療養補償に関する文書	総務課	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2013年度	新冠・総務課	監査	監事監査報告に関する文書で重要なもの	総務課	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2013年度	新冠・総務課	人事	職員の任免に関する文書	総務課	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2013年度	新冠・総務課	人事	人事記録に関する文書	総務課	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2013年度	新冠・総務課	人事	前歴報告及び履歴証明に関する文書	総務課	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2013年度	新冠・総務課	給与	給与に関する文書	総務課	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2013年度	新冠・総務課	給与	退職手当に関する文書	総務課	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2013年度	新冠・総務課	労働組合	職員団体に関する文書(重要なもの)	総務課	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2013年度	新冠・総務課	不動産管理	不動産の取得、交換、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2013年度	新冠・総務課	不動産管理	土地又は建物の登記に関する文書	総務課	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2013年度	新冠・総務課	特許及び実用新案権等	特許及び実用新案権等に関する文書	総務課	2014年4月1日	20年	2034年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2013年度	新冠・業務課	一般	家畜の改良、増殖に関するもので重要な文書	業務課	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2013年度	新冠・業務課	一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務課	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	

作成・取得年度等	分類		名 称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2013年度	新冠・業務課	一般	種畜等の配布及び貸付に関する文書	業務課	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2013年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの家畜等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	業務課	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2013年度	新冠・業務課	事業成績	事業成績に関する文書	業務課	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2013年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの飼料等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	業務課	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2013年度	新冠・衛生課	一般	独立行政法人家畜改良センターの衛生等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	衛生課	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2013年度	新冠・衛生課	事業成績	事業成績に関する文書	衛生課	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2012年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌の内部規程等の制定又は改廃に関する文書で重要なもの	総務課	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2012年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌に係る法令等の制定、改廃に関する通知文書	総務課	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2012年度	新冠・総務課	文書	文書原簿	総務課	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2012年度	新冠・総務課	文書	文書保存簿	総務課	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2012年度	新冠・総務課	文書	法人文書分類基準表	総務課	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2012年度	新冠・総務課	厚生	労働（公務）災害の報告、認定等に関する文書	総務課	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2012年度	新冠・総務課	厚生	労働（公務）災害に係る療養補償に関する文書	総務課	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2012年度	新冠・総務課	監査	監事監査報告に関する文書で重要なもの	総務課	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2012年度	新冠・総務課	人事	職員の任免に関する文書	総務課	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2012年度	新冠・総務課	人事	人事記録に関する文書	総務課	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2012年度	新冠・総務課	人事	前歴報告及び履歴証明に関する文書	総務課	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2012年度	新冠・総務課	給与	給与に関する文書	総務課	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2012年度	新冠・総務課	給与	退職手当に関する文書	総務課	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2012年度	新冠・総務課	労働組合	職員団体に関する文書（重要なもの）	総務課	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2012年度	新冠・総務課	不動産管理	不動産の取得、交換、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2012年度	新冠・総務課	不動産管理	土地又は建物の登記に関する文書	総務課	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2012年度	新冠・総務課	不動産管理	特許及び実用新案権等に関する文書	総務課	2013年4月1日	20年	2033年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2012年度	新冠・業務課	一般	家畜の改良、増殖に関するもので重要な文書	業務課	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2012年度	新冠・業務課	一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務課	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2012年度	新冠・業務課	一般	種畜等の配布及び貸付に関する文書	業務課	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2012年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの家畜等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	業務課	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2012年度	新冠・業務課	事業成績	事業成績に関する文書	業務課	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2012年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの飼料等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	業務課	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2012年度	新冠・衛生課	一般	独立行政法人家畜改良センターの衛生等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	衛生課	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	書庫	衛生課長	廃棄	
2012年度	新冠・衛生課	事業成績	事業成績に関する文書	衛生課	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	書庫	衛生課長	廃棄	
2011年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌の内部規程等の制定又は改廃に関する文書で重要なもの	総務課	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2011年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌に係る法令等の制定、改廃に関する通知文書	総務課	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2011年度	新冠・総務課	文書	文書原簿	総務課	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2011年度	新冠・総務課	文書	文書保存簿	総務課	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2011年度	新冠・総務課	文書	法人文書分類基準表	総務課	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2011年度	新冠・総務課	厚生	労働（公務）災害の報告、認定等に関する文書	総務課	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2011年度	新冠・総務課	厚生	労働（公務）災害に係る療養補償に関する文書	総務課	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2011年度	新冠・総務課	監査	監事監査報告に関する文書で重要なもの	総務課	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2011年度	新冠・総務課	人事	職員の任免に関する文書	総務課	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2011年度	新冠・総務課	人事	人事記録に関する文書	総務課	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2011年度	新冠・総務課	人事	前歴報告及び履歴証明に関する文書	総務課	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2011年度	新冠・総務課	給与	給与に関する文書	総務課	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2011年度	新冠・総務課	給与	退職手当に関する文書	総務課	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2011年度	新冠・総務課	労働組合	職員団体に関する文書（重要なもの）	総務課	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2011年度	新冠・総務課	不動産管理	不動産の取得、交換、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2011年度	新冠・総務課	不動産管理	土地又は建物の登記に関する文書	総務課	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2011年度	新冠・総務課	不動産管理	特許及び実用新案権等に関する文書	総務課	2012年4月1日	20年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2011年度	新冠・業務課	一般	家畜の改良、増殖に関するもので重要な文書	業務課	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2011年度	新冠・業務課	一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務課	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2011年度	新冠・業務課	一般	種畜等の配布及び貸付に関する文書	業務課	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2011年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの家畜等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	業務課	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2011年度	新冠・業務課	事業成績	事業成績に関する文書	業務課	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	

作成・取得年度等	分類		名 称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2011年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの飼料業務運営に必要な国の法律、政令又は省令の制定、改正又は廃止に関する通知文書	業務課	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2011年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの飼料等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	業務課	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2011年度	新冠・衛生課	一般	独立行政法人家畜改良センターの衛生等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	衛生課	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	書庫	衛生課長	廃棄	
2011年度	新冠・衛生課	事業成績	事業成績に関する文書	衛生課	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	書庫	衛生課長	廃棄	
2010年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌の内部規程等の制定又は改廃に関する文書で重要なもの	総務課	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2010年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌に係る法令等の制定、改廃に関する通知文書	総務課	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2010年度	新冠・総務課	文書	文書原簿	総務課	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2010年度	新冠・総務課	文書	文書保存簿	総務課	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2010年度	新冠・総務課	文書	法人文書分類基準表	総務課	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2010年度	新冠・総務課	厚生	公務災害の報告、認定等に関する文書	総務課	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2010年度	新冠・総務課	厚生	公務災害に係る療養補償に関する文書	総務課	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2010年度	新冠・総務課	監査	監事監査報告に関する文書で重要なもの	総務課	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2010年度	新冠・総務課	人事	職員の任免に関する文書	総務課	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2010年度	新冠・総務課	人事	人事記録に関する文書	総務課	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2010年度	新冠・総務課	人事	前歴報告及び履歴証明に関する文書	総務課	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2010年度	新冠・総務課	給与	給与に関する文書	総務課	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2010年度	新冠・総務課	給与	退職手当に関する文書	総務課	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2010年度	新冠・総務課	労働組合	職員団体に関する文書(重要なもの)	総務課	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2010年度	新冠・総務課	不動産管理	不動産の取得、交換、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2010年度	新冠・総務課	不動産管理	土地又は建物の登記に関する文書	総務課	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2010年度	新冠・総務課	不動産管理	特許及び実用新案権等に関する文書	総務課	2011年4月1日	20年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2010年度	新冠・業務課	一般	家畜の改良、増殖に関するもので重要な文書	業務課	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2010年度	新冠・業務課	一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務課	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2010年度	新冠・業務課	一般	家畜の譲渡及び貸付に関する文書	業務課	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2010年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの家畜業務運営に必要な国の法律、政令又は省令の制定、改正又は廃止に関する通知文書	業務課	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2010年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの家畜等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	業務課	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2010年度	新冠・業務課	事業成績	事業成績に関する文書	業務課	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2010年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの家畜業務運営に必要な国の法律、政令又は省令の制定、改正又は廃止に関する通知文書	業務課	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2010年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの飼料等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	業務課	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2010年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの衛生業務運営に必要な国の法律、政令又は省令の制定、改正又は廃止に関する通知文書	衛生課	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2010年度	新冠・衛生課	一般	独立行政法人家畜改良センターの衛生等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	衛生課	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	書庫	衛生課長	廃棄	
2010年度	新冠・衛生課	事業成績	事業成績に関する文書	衛生課	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	書庫	衛生課長	廃棄	
2009年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌の内部規程等の制定又は改廃に関する文書で重要なもの	総務課	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2009年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌に係る法令等の制定、改廃に関する通知文書	総務課	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2009年度	新冠・総務課	文書	文書原簿	総務課	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2009年度	新冠・総務課	文書	文書保存簿	総務課	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2009年度	新冠・総務課	文書	法人文書分類基準表	総務課	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2009年度	新冠・総務課	厚生	公務災害の報告、認定等に関する文書	総務課	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2009年度	新冠・総務課	厚生	公務災害に係る療養補償に関する文書	総務課	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2009年度	新冠・総務課	監査	監事監査報告に関する文書で重要なもの	総務課	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2009年度	新冠・総務課	人事	職員の任免に関する文書	総務課	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2009年度	新冠・総務課	人事	人事記録に関する文書	総務課	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2009年度	新冠・総務課	人事	前歴報告及び履歴証明に関する文書	総務課	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2009年度	新冠・総務課	給与	給与に関する文書	総務課	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2009年度	新冠・総務課	給与	退職手当に関する文書	総務課	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2009年度	新冠・総務課	勤務評定	勤務評定に関する文書	総務課	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2009年度	新冠・総務課	労働組合	職員団体に関する文書(重要なもの)	総務課	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2009年度	新冠・総務課	不動産管理	不動産の取得、交換、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2009年度	新冠・総務課	不動産管理	土地又は建物の登記に関する文書	総務課	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2009年度	新冠・総務課	不動産管理	特許及び実用新案権等に関する文書	総務課	2010年4月1日	20年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2009年度	新冠・業務課	一般	家畜の改良、増殖に関するもので重要な文書	業務課	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	

作成・取得年度等	分類		名 称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2009年度	新冠・業務課	一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務課	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2009年度	新冠・業務課	一般	家畜の譲渡及び貸付に関する文書	業務課	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2009年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの家畜業務運営に必要な国の法律、政令又は省令の制定、改正又は廃止に関する通知文書	業務課	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2009年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの家畜等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	業務課	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2009年度	新冠・業務課	事業成績	事業成績に関する文書	業務課	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2009年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの飼料業務運営に必要な国の法律、政令又は省令の制定、改正又は廃止に関する通知文書	業務課	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2009年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの飼料等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	業務課	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2009年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの衛生業務運営に必要な国の法律、政令又は省令の制定、改正又は廃止に関する通知文書	衛生課	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2009年度	新冠・衛生課	一般	独立行政法人家畜改良センターの衛生等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	衛生課	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	書庫	衛生課長	廃棄	
2009年度	新冠・衛生課	一般	独立行政法人家畜改良センターの衛生等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	衛生課	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	書庫	衛生課長	廃棄	
2009年度	新冠・衛生課	事業成績	事業成績に関する文書	衛生課	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	書庫	衛生課長	廃棄	
2008年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌の内部規程等の制定又は改廃に関する文書で重要なもの	総務課	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2008年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌に係る法令等の制定、改廃に関する通知文書	総務課	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2008年度	新冠・総務課	文書	文書原簿	総務課	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2008年度	新冠・総務課	文書	文書保存簿	総務課	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2008年度	新冠・総務課	文書	法人文書分類基準表	総務課	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2008年度	新冠・総務課	厚生	公務災害の報告、認定等に関する文書	総務課	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2008年度	新冠・総務課	厚生	公務災害に係る療養補償に関する文書	総務課	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2008年度	新冠・総務課	監査	監事監査報告に関する文書で重要なもの	総務課	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2008年度	新冠・総務課	人事	職員の任免に関する文書	総務課	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2008年度	新冠・総務課	人事	人事記録に関する文書	総務課	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2008年度	新冠・総務課	人事	前歴報告及び履歴証明に関する文書	総務課	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2008年度	新冠・総務課	給与	給与に関する文書	総務課	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2008年度	新冠・総務課	給与	退職手当に関する文書	総務課	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2008年度	新冠・総務課	勤務評定	勤務評定に関する文書	総務課	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2008年度	新冠・総務課	労働組合	職員団体に関する文書(重要なもの)	総務課	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2008年度	新冠・総務課	不動産管理	不動産の取得、交換、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2008年度	新冠・総務課	不動産管理	土地又は建物の登記に関する文書	総務課	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2008年度	新冠・総務課	不動産管理	特許及び実用新案権等に関する文書	総務課	2009年4月1日	20年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2008年度	新冠・業務課	一般	家畜の改良、増殖に関するもので重要な文書	業務課	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2008年度	新冠・業務課	一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務課	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2008年度	新冠・業務課	一般	家畜の譲渡及び貸付に関する文書	業務課	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2008年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの家畜業務運営に必要な国の法律、政令又は省令の制定、改正又は廃止に関する通知文書	業務課	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2008年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの家畜等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	業務課	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2008年度	新冠・業務課	事業成績	事業成績に関する文書	業務課	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2008年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの飼料業務運営に必要な国の法律、政令又は省令の制定、改正又は廃止に関する通知文書	業務課	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2008年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの飼料等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	業務課	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2008年度	新冠・衛生課	一般	独立行政法人家畜改良センターの衛生業務運営に必要な国の法律、政令又は省令の制定、改正又は廃止に関する通知文書	衛生課	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	衛生課	衛生課長	廃棄	
2008年度	新冠・衛生課	一般	独立行政法人家畜改良センターの衛生等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	衛生課	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	書庫	衛生課長	廃棄	
2008年度	新冠・衛生課	事業成績	事業成績に関する文書	衛生課	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	書庫	衛生課長	廃棄	
2007年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌の内部規程等の制定又は改廃に関する文書で重要なもの	総務課	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2007年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌に係る法令等の制定、改廃に関する通知文書	総務課	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2007年度	新冠・総務課	文書	文書原簿	総務課	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2007年度	新冠・総務課	文書	文書保存簿	総務課	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2007年度	新冠・総務課	文書	法人文書分類基準表	総務課	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2007年度	新冠・総務課	厚生	公務災害の報告、認定等に関する文書	総務課	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2007年度	新冠・総務課	厚生	公務災害に係る療養補償に関する文書	総務課	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2007年度	新冠・総務課	監査	監事監査報告に関する文書で重要なもの	総務課	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2007年度	新冠・総務課	人事	職員の任免に関する文書	総務課	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	

作成・取得年度等	分類		名 称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2007年度	新冠・総務課	人事	人事記録に関する文書	総務課	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2007年度	新冠・総務課	人事	前歴報告及び履歴証明に関する文書	総務課	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2007年度	新冠・総務課	給与	給与に関する文書	総務課	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2007年度	新冠・総務課	給与	退職手当に関する文書	総務課	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2007年度	新冠・総務課	勤務評定	勤務評定に関する文書	総務課	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2007年度	新冠・総務課	労働組合	職員団体に関する文書(重要なもの)	総務課	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2007年度	新冠・総務課	不動産管理	不動産の取得、交換、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2007年度	新冠・総務課	不動産管理	土地又は建物の登記に関する文書	総務課	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2007年度	新冠・総務課	不動産管理	特許及び実用新案権等に関する文書	総務課	2008年4月1日	20年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2007年度	新冠・業務課	一般	家畜の改良、増殖に関するもので重要な文書	業務課	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2007年度	新冠・業務課	一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務課	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2007年度	新冠・業務課	一般	家畜の譲渡及び貸付に関する文書	業務課	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	業務課	業務課長	廃棄	
2007年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの家畜業務運営に必要な国の法律、政令又は省令の制定、改正又は廃止に関する通知文書	業務課	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2007年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの家畜等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	業務課	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2007年度	新冠・業務課	事業成績	事業成績に関する文書	業務課	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2007年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの飼料業務運営に必要な国の法律、政令又は省令の制定、改正又は廃止に関する通知文書	業務課	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2007年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの飼料等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	業務課	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2007年度	新冠・衛生課	一般	独立行政法人家畜改良センターの衛生業務運営に必要な国の法律、政令又は省令の制定、改正又は廃止に関する通知文書	衛生課	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	書庫	衛生課長	廃棄	
2007年度	新冠・衛生課	一般	独立行政法人家畜改良センターの衛生等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	衛生課	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	書庫	衛生課長	廃棄	
2007年度	新冠・衛生課	事業成績	事業成績に関する文書	衛生課	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	書庫	衛生課長	廃棄	
2007年度	新冠・衛生課	一般	独立行政法人家畜改良センターの飼料業務運営に必要な国の法律、政令又は省令の制定、改正又は廃止に関する通知文書	衛生課	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	書庫	衛生課長	廃棄	
2006年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌の内部規程等の制定又は改廃に関する文書で重要なもの	総務課	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2006年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌に係る法令等の制定、改廃に関する通知文書	総務課	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2006年度	新冠・総務課	文書	文書原簿	総務課	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2006年度	新冠・総務課	文書	文書保存簿	総務課	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2006年度	新冠・総務課	文書	法人文書分類基準表	総務課	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2006年度	新冠・総務課	厚生	公務災害の報告、認定等に関する文書	総務課	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2006年度	新冠・総務課	厚生	公務災害に係る療養補償に関する文書	総務課	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2006年度	新冠・総務課	監査	監事監査報告に関する文書で重要なもの	総務課	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2006年度	新冠・総務課	人事	職員の任免に関する文書	総務課	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2006年度	新冠・総務課	人事	人事記録に関する文書	総務課	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	業務課	総務課長	廃棄	
2006年度	新冠・総務課	人事	前歴報告及び履歴証明に関する文書	総務課	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2006年度	新冠・総務課	給与	給与に関する文書	総務課	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2006年度	新冠・総務課	給与	退職手当に関する文書	総務課	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2006年度	新冠・総務課	勤務評定	勤務評定に関する文書	総務課	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2006年度	新冠・総務課	労働組合	職員団体に関する文書(重要なもの)	総務課	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2006年度	新冠・総務課	不動産管理	不動産の取得、交換、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2006年度	新冠・総務課	不動産管理	土地又は建物の登記に関する文書	総務課	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2006年度	新冠・総務課	不動産管理	特許及び実用新案権等に関する文書	総務課	2007年4月1日	20年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2006年度	新冠・業務課	一般	家畜の改良、増殖に関するもので重要な文書	業務課	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2006年度	新冠・業務課	一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務課	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2006年度	新冠・業務課	一般	家畜の譲渡及び貸付に関する文書	業務課	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2006年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの家畜業務運営に必要な国の法律、政令又は省令の制定、改正又は廃止に関する通知文書	業務課	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2006年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの家畜等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	業務課	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2006年度	新冠・業務課	事業成績	事業成績に関する文書	業務課	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2006年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの飼料業務運営に必要な国の法律、政令又は省令の制定、改正又は廃止に関する通知文書	業務課	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2006年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの飼料等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	業務課	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2006年度	新冠・衛生課	一般	独立行政法人家畜改良センターの衛生業務運営に必要な国の法律、政令又は省令の制定、改正又は廃止に関する通知文書	衛生課	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	書庫	衛生課長	廃棄	
2006年度	新冠・衛生課	一般	独立行政法人家畜改良センターの衛生等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	衛生課	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	書庫	衛生課長	廃棄	
2006年度	新冠・衛生課	事業成績	事業成績に関する文書	衛生課	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	書庫	衛生課長	廃棄	

作成・取得年度等	分類		名 称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2006年度	新冠・衛生課	事業成績	事業成績に関する文書	衛生課	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	書庫	衛生課長	廃棄	
2005年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌の内部規程等の制定又は改廃に関する文書で重要なもの	総務課	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2005年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌に係る法令等の制定、改廃に関する通知文書	総務課	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2005年度	新冠・総務課	文書	文書原簿	総務課	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2005年度	新冠・総務課	文書	文書保存簿	総務課	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2005年度	新冠・総務課	文書	法人文書分類基準表	総務課	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2005年度	新冠・総務課	厚生	公務災害の報告、認定等に関する文書	総務課	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2005年度	新冠・総務課	厚生	公務災害に係る療養補償に関する文書	総務課	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2005年度	新冠・総務課	監査	監事監査報告に関する文書で重要なもの	総務課	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2005年度	新冠・総務課	人事	職員の任免に関する文書	総務課	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2005年度	新冠・総務課	人事	人事記録に関する文書	総務課	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2005年度	新冠・総務課	人事	前歴報告及び履歴証明に関する文書	総務課	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2005年度	新冠・総務課	給与	給与に関する文書	総務課	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2005年度	新冠・総務課	給与	退職手当に関する文書	総務課	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2005年度	新冠・総務課	勤務評定	勤務評定に関する文書	総務課	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2005年度	新冠・総務課	労働組合	職員団体に関する文書(重要なもの)	総務課	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2005年度	新冠・総務課	不動産管理	不動産の取得、交換、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2005年度	新冠・総務課	不動産管理	土地又は建物の登記に関する文書	総務課	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2005年度	新冠・総務課	特許及び実用新案権等に関する文書	総務課	2006年4月1日	20年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄		
2005年度	新冠・業務課	一般	家畜の改良、増殖に関するもので重要な文書	業務課	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2005年度	新冠・業務課	一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務課	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2005年度	新冠・業務課	一般	家畜の譲渡及び貸付に関する文書	業務課	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2005年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの家畜業務運営に必要な国の法律、政令又は省令の制定、改正又は廃止に関する通知文書	業務課	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2005年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの家畜等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	業務課	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2005年度	新冠・業務課	事業成績	事業成績に関する文書	業務課	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2005年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの飼料業務運営に必要な国の法律、政令又は省令の制定、改正又は廃止に関する通知文書	業務課	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2005年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの飼料等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	業務課	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2005年度	新冠・衛生課	一般	独立行政法人家畜改良センターの衛生業務運営に必要な国の法律、政令又は省令の制定、改正又は廃止に関する通知文書	衛生課	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	書庫	衛生課長	廃棄	
2005年度	新冠・衛生課	一般	独立行政法人家畜改良センターの衛生等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	衛生課	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	書庫	衛生課長	廃棄	
2005年度	新冠・衛生課	事業成績	事業成績に関する文書	衛生課	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	書庫	衛生課長	廃棄	
2004年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌の内部規程等の制定又は改廃に関する文書で重要なもの	総務課	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2004年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌に係る法令等の制定、改廃に関する通知文書	総務課	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2004年度	新冠・総務課	文書	文書原簿	総務課	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2004年度	新冠・総務課	文書	文書保存簿	総務課	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2004年度	新冠・総務課	文書	法人文書分類基準表	総務課	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2004年度	新冠・総務課	厚生	公務災害の報告、認定等に関する文書	総務課	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2004年度	新冠・総務課	厚生	公務災害に係る療養補償に関する文書	総務課	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2004年度	新冠・総務課	監査	監事監査報告に関する文書で重要なもの	総務課	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2004年度	新冠・総務課	人事	職員の任免に関する文書	総務課	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2004年度	新冠・総務課	人事	人事記録に関する文書	総務課	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	総務課	総務課長	廃棄	
2004年度	新冠・総務課	人事	前歴報告及び履歴証明に関する文書	総務課	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2004年度	新冠・総務課	給与	給与に関する文書	総務課	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2004年度	新冠・総務課	給与	退職手当に関する文書	総務課	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2004年度	新冠・総務課	勤務評定	勤務評定に関する文書	総務課	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2004年度	新冠・総務課	労働組合	職員団体に関する文書(重要なもの)	総務課	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2004年度	新冠・総務課	不動産管理	不動産の取得、交換、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2004年度	新冠・総務課	不動産管理	土地又は建物の登記に関する文書	総務課	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2004年度	新冠・総務課	特許及び実用新案権等に関する文書	総務課	2005年4月1日	20年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄		
2004年度	新冠・業務課	一般	家畜の改良、増殖に関するもので重要な文書	業務課	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2004年度	新冠・業務課	一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務課	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2004年度	新冠・業務課	一般	家畜の譲渡及び貸付に関する文書	業務課	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2004年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの家畜業務運営に必要な国の法律、政令又は省令の制定、改正又は廃止に関する通知文書	業務課	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	

作成・取得年度等	分類		名 称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2004年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの家畜等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	業務課	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2004年度	新冠・業務課	事業成績	事業成績に関する文書	業務課	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2004年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの飼料業務運営に必要な国法律、政令又は省令の制定、改正又は廃止に関する通知文書	業務課	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2004年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの飼料等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	業務課	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2004年度	新冠・衛生課	一般	独立行政法人家畜改良センターの衛生業務運営に必要な国法律、政令又は省令の制定、改正又は廃止に関する通知文書	衛生課	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	書庫	衛生課長	廃棄	
2004年度	新冠・衛生課	一般	独立行政法人家畜改良センターの衛生等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	衛生課	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	書庫	衛生課長	廃棄	
2004年度	新冠・衛生課	事業成績	事業成績に関する文書	衛生課	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	書庫	衛生課長	廃棄	
2003年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌の内部規程等の制定又は改廃に関する文書で重要なもの	総務課	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2003年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌に係る法令等の制定、改廃に関する通知文書	総務課	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2003年度	新冠・総務課	文書	文書原簿	総務課	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2003年度	新冠・総務課	文書	文書保存簿	総務課	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2003年度	新冠・総務課	文書	法人文書分類基準表	総務課	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2003年度	新冠・総務課	厚生	公務災害の報告、認定等に関する文書	総務課	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2003年度	新冠・総務課	厚生	公務災害に係る療養補償に関する文書	総務課	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2003年度	新冠・総務課	監査	監事監査報告に関する文書で重要なもの	総務課	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2003年度	新冠・総務課	人事	職員の任免に関する文書	総務課	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2003年度	新冠・総務課	人事	人事記録に関する文書	総務課	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2003年度	新冠・総務課	人事	前歴報告及び履歴証明に関する文書	総務課	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2003年度	新冠・総務課	給与	給与に関する文書	総務課	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2003年度	新冠・総務課	退職手当に関する文書	総務課	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄		
2003年度	新冠・総務課	勤務評定	勤務評定に関する文書	総務課	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2003年度	新冠・総務課	労働組合	職員団体に関する文書(重要なもの)	総務課	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2003年度	新冠・総務課	不動産管理	不動産の取得、交換、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2003年度	新冠・総務課	不動産管理	土地又は建物の登記に関する文書	総務課	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2003年度	新冠・業務課	一般	家畜の改良、増殖に関するもので重要な文書	業務課	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2003年度	新冠・業務課	一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務課	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2003年度	新冠・業務課	一般	家畜の譲渡及び貸付に関する文書	業務課	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2003年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの家畜業務運営に必要な国法律、政令又は省令の制定、改正又は廃止に関する通知文書	業務課	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2003年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの家畜等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	業務課	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2003年度	新冠・業務課	事業成績	事業成績に関する文書	業務課	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2003年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの飼料業務運営に必要な国法律、政令又は省令の制定、改正又は廃止に関する通知文書	業務課	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2003年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの飼料等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	業務課	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2003年度	新冠・衛生課	一般	独立行政法人家畜改良センターの衛生業務運営に必要な国法律、政令又は省令の制定、改正又は廃止に関する通知文書	衛生課	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	書庫	衛生課長	廃棄	
2003年度	新冠・衛生課	一般	独立行政法人家畜改良センターの衛生等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	衛生課	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	書庫	衛生課長	廃棄	
2003年度	新冠・衛生課	事業成績	事業成績に関する文書	衛生課	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	書庫	衛生課長	廃棄	
2002年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌の内部規程等の制定又は改廃に関する文書で重要なもの	総務課	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2002年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌に係る法令等の制定、改廃に関する通知文書	総務課	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2002年度	新冠・総務課	文書	文書原簿	総務課	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2002年度	新冠・総務課	文書	法人文書分類基準表	総務課	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2002年度	新冠・総務課	厚生	公務災害の報告、認定等に関する文書	総務課	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2002年度	新冠・総務課	厚生	公務災害に係る療養補償に関する文書	総務課	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2002年度	新冠・総務課	監査	監事監査報告に関する文書で重要なもの	総務課	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2002年度	新冠・総務課	人事	職員の任免に関する文書	総務課	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2002年度	新冠・総務課	人事	人事記録に関する文書	総務課	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2002年度	新冠・総務課	人事	前歴報告及び履歴証明に関する文書	総務課	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2002年度	新冠・総務課	給与	給与に関する文書	総務課	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2002年度	新冠・総務課	退職手当に関する文書	総務課	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄		
2002年度	新冠・総務課	勤務評定	勤務評定に関する文書	総務課	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2002年度	新冠・総務課	労働組合	職員団体に関する文書(重要なもの)	総務課	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	

作成・取得年度等	分類		名 称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2002年度	新冠・総務課	不動産管理	不動産の取得、交換、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2002年度	新冠・総務課	不動産管理	土地又は建物の登記に関する文書	総務課	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2002年度	新冠・業務課	一般	家畜の改良、増殖に関するもので重要な文書	業務課	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2002年度	新冠・業務課	一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務課	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2002年度	新冠・業務課	一般	家畜の譲渡及び貸付に関する文書	業務課	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2002年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの家畜業務運営に必要な国(法律、政令又は省令)の制定、改正又は廃止に関する通知文書	業務課	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2002年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの家畜等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	業務課	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2002年度	新冠・業務課	事業成績	事業成績に関する文書	業務課	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2002年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの飼料業務運営に必要な国(法律、政令又は省令)の制定、改正又は廃止に関する通知文書	業務課	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2002年度	新冠・業務課	一般	独立行政法人家畜改良センターの飼料等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	業務課	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2002年度	新冠・衛生課	一般	独立行政法人家畜改良センターの衛生業務運営に必要な国(法律、政令又は省令)の制定、改正又は廃止に関する通知文書	衛生課	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	書庫	衛生課長	廃棄	
2002年度	新冠・衛生課	一般	独立行政法人家畜改良センターの衛生等に係る規程等の一部改正又は運用取扱に関する通知文書	衛生課	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	書庫	衛生課長	廃棄	
2002年度	新冠・衛生課	事業成績	事業成績に関する文書	衛生課	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	書庫	衛生課長	廃棄	
2001年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌の内部規程等の制定又は改廃に関する文書で重要なもの	総務課	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2001年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌に係る法令等の制定、改廃に関する通知文書	総務課	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2001年度	新冠・総務課	文書	文書原簿	総務課	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2001年度	新冠・総務課	厚生	公務災害の報告、認定等に関する文書	総務課	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2001年度	新冠・総務課	厚生	公務災害に係る療養補償に関する文書	総務課	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2001年度	新冠・総務課	人事	職員の任免に関する文書	総務課	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2001年度	新冠・総務課	人事	人事記録に関する文書	総務課	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2001年度	新冠・総務課	人事	前歴報告及び履歴証明に関する文書	総務課	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2001年度	新冠・総務課	給与	給与に関する文書	総務課	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2001年度	新冠・総務課	給与	退職手当に関する文書	総務課	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2001年度	新冠・総務課	勤務評定	勤務評定に関する文書	総務課	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2001年度	新冠・総務課	労働組合	職員団体に関する文書(重要なもの)	総務課	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2001年度	新冠・総務課	不動産管理	不動産の取得、交換、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2001年度	新冠・総務課	不動産管理	土地又は建物の登記に関する文書	総務課	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2001年度	新冠・総務課	不動産管理	国有財産引継に関する文書	総務課	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2001年度	新冠・総務課	不動産管理	国有財産の増減及び現在額等に関する文書	総務課	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2001年度	新冠・業務課	一般	家畜の改良、増殖に関するもので重要な文書	業務課	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2001年度	新冠・業務課	一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務課	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2001年度	新冠・業務課	一般	家畜の譲渡及び貸付に関する文書	業務課	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2001年度	新冠・業務課	事業成績	事業成績に関する文書	業務課	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	旧庁舎	業務課長	廃棄	
2001年度	新冠・衛生課	事業成績	事業成績に関する文書	衛生課	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	旧庁舎	衛生課長	廃棄	
2000年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌の内部規程等の制定又は改廃に関する文書で重要なもの	総務課	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2000年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌に係る法令等の制定、改廃に関する通知文書	総務課	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2000年度	新冠・総務課	文書	文書原簿	総務課	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2000年度	新冠・総務課	厚生	公務災害の報告、認定等に関する文書	総務課	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2000年度	新冠・総務課	厚生	公務災害に係る療養補償に関する文書	総務課	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2000年度	新冠・総務課	人事	職員の任免に関する文書	総務課	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2000年度	新冠・総務課	人事	人事記録に関する文書	総務課	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2000年度	新冠・総務課	人事	前歴報告及び履歴証明に関する文書	総務課	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2000年度	新冠・総務課	給与	給与に関する文書	総務課	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2000年度	新冠・総務課	給与	退職手当に関する文書	総務課	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2000年度	新冠・総務課	勤務評定	勤務評定に関する文書	総務課	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2000年度	新冠・総務課	労働組合	職員団体に関する文書(重要なもの)	総務課	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2000年度	新冠・総務課	不動産管理	不動産の取得、交換、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2000年度	新冠・総務課	不動産管理	国有財産引継に関する文書	総務課	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2000年度	新冠・総務課	不動産管理	国有財産の増減及び現在額等に関する文書	総務課	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
2000年度	新冠・業務課	一般	家畜の改良、増殖に関するもので重要な文書	業務課	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2000年度	新冠・業務課	一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務課	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2000年度	新冠・業務課	一般	家畜の譲渡及び貸付に関する文書	業務課	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
2000年度	新冠・業務課	事業成績	事業成績に関する文書	業務課	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	旧庁舎	業務課長	廃棄	
2000年度	新冠・衛生課	事業成績	事業成績に関する文書	衛生課	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	旧庁舎	衛生課長	廃棄	

作成・取得年度等	分類		名 称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
1999年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌の内部規程等の制定又は改廃に関する文書で重要なもの	総務課	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
1999年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌に係る法令等の制定、改廃に関する通知文書	総務課	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
1999年度	新冠・総務課	文書	文書原簿	総務課	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
1999年度	新冠・総務課	厚生	公務災害の報告、認定等に関する文書	総務課	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
1999年度	新冠・総務課	厚生	公務災害に係る療養補償に関する文書	総務課	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
1999年度	新冠・総務課	人事	職員の任免に関する文書	総務課	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
1999年度	新冠・総務課	人事	人事記録に関する文書	総務課	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
1999年度	新冠・総務課	人事	前歴報告及び履歴証明に関する文書	総務課	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
1999年度	新冠・総務課	給与	給与に関する文書	総務課	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
1999年度	新冠・総務課	給与	退職手当に関する文書	総務課	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
1999年度	新冠・総務課	勤務評定	勤務評定に関する文書	総務課	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
1999年度	新冠・総務課	労働組合	職員団体に関する文書(重要なもの)	総務課	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
1999年度	新冠・総務課	不動産管理	不動産の取得、交換、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
1999年度	新冠・総務課	不動産管理	国有財産引継に関する文書	総務課	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
1999年度	新冠・総務課	不動産管理	国有財産の増減及び現在額等に関する文書	総務課	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
1999年度	新冠・総務課	業務課	畜の改良、増殖に関するもので重要な文書	業務課	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
1999年度	新冠・総務課	業務課	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務課	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
1999年度	新冠・総務課	業務課	家畜の譲渡及び貸付に関する文書	業務課	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
1999年度	新冠・総務課	業務課	前歴報告及び履歴証明に関する文書	業務課	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
1999年度	新冠・総務課	業務課	給与に関する文書	業務課	1999年4月1日	30年	2029年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
1999年度	新冠・総務課	業務課	給与に関する文書	業務課	1999年4月1日	30年	2029年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
1999年度	新冠・総務課	業務課	退職手当に関する文書	業務課	1999年4月1日	30年	2029年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
1999年度	新冠・総務課	勤務評定	勤務評定に関する文書	業務課	1999年4月1日	30年	2029年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
1999年度	新冠・総務課	労働組合	職員団体に関する文書(重要なもの)	業務課	1999年4月1日	30年	2029年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
1999年度	新冠・総務課	不動産管理	不動産の取得、交換、管理及びその他処分に関する文書	業務課	1999年4月1日	30年	2029年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
1999年度	新冠・総務課	不動産管理	国有財産引継に関する文書	業務課	1999年4月1日	30年	2029年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
1999年度	新冠・総務課	不動産管理	国有財産の増減及び現在額等に関する文書	業務課	1999年4月1日	30年	2029年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
1999年度	新冠・総務課	業務課	畜の改良、増殖に関するもので重要な文書	業務課	1999年4月1日	30年	2029年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
1999年度	新冠・総務課	業務課	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務課	1999年4月1日	30年	2029年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
1999年度	新冠・総務課	業務課	家畜の譲渡及び貸付に関する文書	業務課	1999年4月1日	30年	2029年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
1999年度	新冠・総務課	事業成績	事業成績に関する文書	業務課	1999年4月1日	30年	2029年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
1999年度	新冠・衛生課	事業成績	事業成績に関する文書	衛生課	1999年4月1日	30年	2029年3月31日	紙	書庫	衛生課長	廃棄	
1999年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌の内部規程等の制定又は改廃に関する文書で重要なもの	総務課	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
1999年度	新冠・総務課	一般	総務課の所掌に係る法令等の制定、改廃に関する通知文書	総務課	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
1999年度	新冠・総務課	人事	職員の任免に関する文書	総務課	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
1999年度	新冠・総務課	人事	人事記録に関する文書	総務課	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
1999年度	新冠・総務課	人事	前歴報告及び履歴証明に関する文書	総務課	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
1999年度	新冠・総務課	給与	給与に関する文書	総務課	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
1999年度	新冠・総務課	給与	退職手当に関する文書	総務課	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
1999年度	新冠・総務課	勤務評定	勤務評定に関する文書	総務課	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
1999年度	新冠・総務課	労働組合	職員団体に関する文書(重要なもの)	総務課	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
1999年度	新冠・総務課	不動産管理	不動産の取得、交換、管理及びその他処分に関する文書	総務課	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
1999年度	新冠・総務課	不動産管理	国有財産引継に関する文書	総務課	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
1999年度	新冠・総務課	不動産管理	国有財産の増減及び現在額等に関する文書	総務課	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	廃棄	
1999年度	新冠・総務課	業務課	畜の改良、増殖に関するもので重要な文書	業務課	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
1999年度	新冠・総務課	業務課	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務課	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
1999年度	新冠・総務課	業務課	家畜の譲渡及び貸付に関する文書	業務課	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
1999年度	新冠・総務課	事業成績	事業成績に関する文書	業務課	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	紙	書庫	業務課長	廃棄	
1999年度	新冠・衛生課	事業成績	事業成績に関する文書	衛生課	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	紙	書庫	衛生課長	廃棄	

作成・取得年度等	分類		名 称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
新冠・総務課	給与	諸手当の認定に関する文書	総務課			要件を具備しなくなつてから		紙	総務課	総務課長	廃棄	
新冠・総務課	給与	扶養手当認定簿	総務課			要件を具備しなくなつてから		紙	総務課	総務課長	廃棄	
新冠・総務課	給与	通勤手当認定簿	総務課			要件を具備しなくなつてから		紙	総務課	総務課長	廃棄	
新冠・総務課	給与	住居手当認定簿	総務課			要件を具備しなくなつてから		紙	総務課	総務課長	廃棄	
新冠・総務課	給与	単身赴任手当認定簿	総務課			要件を具備しなくなつてから		紙	総務課	総務課長	廃棄	