

	保存期間表（個体識別部）				
分類番号	文書分類		法人文書ファイル名（小分類）	保存期間	備考
	大分類	中分類			
1000014-1	本所・企画管理課	規程類	企画管理課所掌の規程、規則、要領等	30年	
1001601-1	本所・企画管理課	一般	企画管理課の所掌事務に関する文書で他に該当しない文書	5年	
1001601-2	本所・企画管理課	一般	諸会議に関する文書	5年	
1001601-3	本所・企画管理課	一般	企画管理課に係る通知、照会、調査、回答、報告、依頼等に関する文書	5年	
1001601-4	本所・企画管理課	一般	企画管理課の所掌に係る内部規程等の制定又は改廃に関する文書で重要なもの	30年	
1001601-5	本所・企画管理課	一般	企画管理課の所掌に係る内部規程等の制定又は改廃に関する文書	10年	
1001601-6	本所・企画管理課	一般	牛の個体識別情報検索サービスに係る広告掲載に関する文書	5年	
1001602-1	本所・企画管理課	牛個体識別	牛個体識別台帳	常用	
1001602-2	本所・企画管理課	牛個体識別	牛個体識別台帳の管理及び運営に関する文書	10年	
1001602-3	本所・企画管理課	耳標規格審査	牛個体識別耳標の審査に関する文書	10年	
1000015-1	本所・システム推進課	規程類	システム推進課所掌の規程、規則、要領等	30年	
1001603-1	本所・システム推進課	一般	システム推進課に関する文書で他に該当しない文書	5年	
1001603-2	本所・システム推進課	一般	システム推進課に係る通知、照会、調査、回答、報告、依頼等に関する文書	5年	
1001603-3	本所・システム推進課	一般	システム推進課の所掌に係る内部規程等の制定又は改廃に関する文書で重要なもの	30年	
1001603-4	本所・システム推進課	一般	システム推進課の所掌に係る内部規程等の制定又は改廃に関する文書	10年	
1001604-1	本所・システム推進課	牛個体識別	個体識別システムに係る調整及び指導に関する文書	10年	
1001604-2	本所・システム推進課	牛個体識別	牛個体識別台帳システムに係る開発、改修及び運用等に関する文書	10年	
1001604-3	本所・システム推進課	牛個体識別	牛個体識別システムに係る個人情報収集及び管理に関する文書	10年	
1001604-4	本所・システム推進課	牛個体識別	牛個体識別システムに関する調査及び関連する資料に関する文書	10年	
1000016-1	本所・個体識別情報課	規程類	個体識別情報課所掌の規程、規則、要領等	30年	
1001605-1	本所・個体識別情報課	一般	個体識別情報課の所掌事務に関する文書で他に該当しない文書	5年	
1001605-2	本所・個体識別情報課	一般	個体識別情報課に係る通知、照会、調査、回答、報告、依頼等に関する文書	5年	
1001605-3	本所・個体識別情報課	一般	個体識別情報課の所掌に係る内部規程等の制定又は改廃に関する文書で重要なもの	30年	
1001605-4	本所・個体識別情報課	一般	個体識別情報課の所掌に係る内部規程等の制定又は改廃に関する文書	10年	
1001606-1	本所・個体識別情報課	牛個体識別	牛個体識別台帳の作成及び記録に関する文書	10年	
1001606-2	本所・個体識別情報課	牛個体識別	牛個体識別に係る届出の受理及び記録されている事項の変更の届出の受理に関する文書	1年	
1001606-3	本所・個体識別情報課	牛個体識別	牛個体識別番号の決定及び通知に関する文書	1年	