





長野支場・法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
27年度	長野・総務課	文書	書留等接受簿	総務課	28年4月1日	3年	31年3月31日	紙	事務室	総務専門役	廃棄	
26年度	長野・総務課	文書	書留等接受簿	総務課	27年4月1日	3年	30年3月31日	紙	事務室	総務専門役	廃棄	
25年度	長野・総務課	文書	書留等接受簿	総務課	26年4月1日	3年	29年3月31日	紙	事務室	総務専門役	廃棄	
27年度	長野・総務課	文書	郵便切手受払簿	総務課	28年4月1日	1年	29年3月31日	紙	事務室	総務専門役	廃棄	
21年度	長野・総務課	文書	法人文書分類基準表	総務課	22年4月1日	30年	52年3月31日	紙	事務室	総務専門役	廃棄	
18年度	長野・総務課	文書	法人文書分類基準表	総務課	19年4月1日	30年	49年3月31日	紙	事務室	総務専門役	廃棄	
14年度	長野・庶務課	文書	法人文書分類基準表	庶務課	15年4月1日	30年	45年3月31日	紙	書庫	総務専門役	廃棄	
27年度	長野・総務課	文書	文書に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	総務課	27年4月1日	3年	30年3月31日	紙	事務室	総務専門役	廃棄	
26年度	長野・総務課	文書	文書に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	総務課	27年4月1日	3年	30年3月31日	紙	事務室	総務専門役	廃棄	
25年度	長野・総務課	文書	文書に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	総務課	26年4月1日	3年	29年3月31日	紙	事務室	総務専門役	廃棄	
14年度	長野・庶務課	文書	公印の作成、改刻及び廃止に関する文書	庶務課	15年4月1日	30年	45年3月31日	紙	書庫	総務専門役	廃棄	
13年度	長野・庶務課	文書	公印の作成、改刻及び廃止に関する文書	庶務課	14年4月1日	30年	44年3月31日	紙	書庫	総務専門役	廃棄	
8年度	長野・庶務課	文書	公印の作成、改刻及び廃止に関する文書	庶務課	9年4月1日	30年	39年3月31日	紙	書庫	総務専門役	廃棄	
2年度	長野・庶務課	文書	公印の作成、改刻及び廃止に関する文書	庶務課	3年4月1日	30年	33年3月31日	紙	書庫	総務専門役	廃棄	
23年度	長野・総務課	文書	法人文書の情報公開に関する文書 (情報公開審査会)	総務課	24年4月1日	10年	34年3月31日	紙	事務室	総務専門役	廃棄	
22年度	長野・総務課	文書	法人文書の情報公開に関する文書 (情報公開審査会)	総務課	23年4月1日	10年	33年3月31日	紙	事務室	総務専門役	廃棄	
21年度	長野・総務課	文書	法人文書の情報公開に関する文書 (情報公開審査会)	総務課	22年4月1日	10年	32年3月31日	紙	事務室	総務専門役	廃棄	
20年度	長野・総務課	文書	法人文書の情報公開に関する文書 (情報公開審査会)	総務課	21年4月1日	10年	31年3月31日	紙	事務室	総務専門役	廃棄	
19年度	長野・総務課	文書	法人文書の情報公開に関する文書 (情報公開審査会)	総務課	20年4月1日	10年	30年3月31日	紙	事務室	総務専門役	廃棄	
18年度	長野・総務課	文書	法人文書の情報公開に関する文書 (情報公開審査会)	総務課	19年4月1日	10年	29年3月31日	紙	事務室	総務専門役	廃棄	
23年度	長野・総務課	文書	法人文書の情報公開に関する文書 (開示請求、実施関係)	総務課	24年4月1日	5年	29年3月31日	紙	事務室	総務専門役	廃棄	
27年度	長野・総務課	服務	応酬及び兼業に関する文書	総務課	28年4月1日	3年	31年3月31日	紙	事務室	総務専門役	廃棄	
26年度	長野・総務課	服務	応酬及び兼業に関する文書	総務課	27年4月1日	3年	30年3月31日	紙	事務室	総務専門役	廃棄	
25年度	長野・総務課	服務	応酬及び兼業に関する文書	総務課	26年4月1日	3年	29年3月31日	紙	事務室	総務専門役	廃棄	
27年度	長野・総務課	服務	職員の研修に関する文書	総務課	28年4月1日	3年	31年3月31日	紙	事務室	総務専門役	廃棄	
26年度	長野・総務課	服務	職員の研修に関する文書	総務課	27年4月1日	3年	30年3月31日	紙	事務室	総務専門役	廃棄	
25年度	長野・総務課	服務	職員の研修に関する文書	総務課	26年4月1日	3年	29年3月31日	紙	事務室	総務専門役	廃棄	
27年度	長野・総務課	定員外職員	定員外職員の雇用に関する文書	総務課	28年4月1日	5年	33年3月31日	紙	事務室	総務専門役	廃棄	
26年度	長野・総務課	定員外職員	定員外職員の雇用に関する文書	総務課	27年4月1日	5年	32年3月31日	紙	事務室	総務専門役	廃棄	
25年度	長野・総務課	定員外職員	定員外職員の雇用に関する文書	総務課	26年4月1日	5年	31年3月31日	紙	事務室	総務専門役	廃棄	
24年度	長野・総務課	定員外職員	定員外職員の雇用に関する文書	総務課	25年4月1日	5年	30年3月31日	紙	事務室	総務専門役	廃棄	
23年度	長野・総務課	定員外職員	定員外職員の雇用に関する文書	総務課	24年4月1日	5年	29年3月31日	紙	事務室	総務専門役	廃棄	
27年度	長野・総務課	厚生	衛生管理者等の指名等に関する文書	総務課	28年4月1日	3年	31年3月31日	紙	事務室	総務専門役	廃棄	
26年度	長野・総務課	厚生	衛生管理者等の指名等に関する文書	総務課	27年4月1日	3年	30年3月31日	紙	事務室	総務専門役	廃棄	
25年度	長野・総務課	厚生	衛生管理者等の指名等に関する文書	総務課	26年4月1日	3年	29年3月31日	紙	事務室	総務専門役	廃棄	
26年度	長野・総務課	厚生	安全衛生委員会に関する文書	総務課	27年4月1日	3年	30年3月31日	紙	事務室	総務専門役	廃棄	
25年度	長野・総務課	厚生	安全衛生委員会に関する文書	総務課	26年4月1日	3年	29年3月31日	紙	事務室	総務専門役	廃棄	
27年度	長野・総務課	厚生	健康診断に関する文書	総務課	28年4月1日	5年	33年3月31日	紙	事務室	総務専門役	廃棄	
26年度	長野・総務課	厚生	健康診断に関する文書	総務課	27年4月1日	5年	32年3月31日	紙	事務室	総務専門役	廃棄	
25年度	長野・総務課	厚生	健康診断に関する文書	総務課	26年4月1日	5年	31年3月31日	紙	事務室	総務専門役	廃棄	
24年度	長野・総務課	厚生	健康診断に関する文書	総務課	25年4月1日	5年	30年3月31日	紙	事務室	総務専門役	廃棄	
23年度	長野・総務課	厚生	健康診断に関する文書	総務課	24年4月1日	5年	29年3月31日	紙	事務室	総務専門役	廃棄	
27年度	長野・総務課	厚生	健康診断に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	総務課	28年4月1日	3年	31年3月31日	紙	事務室	総務専門役	廃棄	
26年度	長野・総務課	厚生	健康診断に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	総務課	27年4月1日	3年	30年3月31日	紙	事務室	総務専門役	廃棄	
25年度	長野・総務課	厚生	健康診断に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	総務課	26年4月1日	3年	29年3月31日	紙	事務室	総務専門役	廃棄	
25年度	長野・総務課	厚生	福利厚生に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	総務課	26年4月1日	3年	29年3月31日	紙	事務室	総務専門役	廃棄	
27年度	長野・総務課	厚生	労働災害の報告、認定等に関する文書	総務課	28年4月1日	30年	58年3月31日	紙	事務室	総務専門役	廃棄	
26年度	長野・総務課	厚生	労働災害の報告、認定等に関する文書	総務課	27年4月1日	30年	57年3月31日	紙	事務室	総務専門役	廃棄	
25年度	長野・総務課	厚生	労働災害の報告、認定等に関する文書	総務課	26年4月1日	30年	56年3月31日	紙	事務室	総務専門役	廃棄	
24年度	長野・総務課	厚生	労働災害の報告、認定等に関する文書	総務課	25年4月1日	30年	55年3月31日	紙	事務室	総務専門役	廃棄	
23年度	長野・総務課	厚生	労働災害の報告、認定等に関する文書	総務課	24年4月1日	30年	54年3月31日	紙	事務室	総務専門役	廃棄	
22年度	長野・総務課	厚生	労働災害の報告、認定等に関する文書	総務課	23年4月1日	30年	53年3月31日	紙	事務室	総務専門役	廃棄	
21年度	長野・総務課	厚生	労働災害の報告、認定等に関する文書	総務課	22年4月1日	30年	52年3月31日	紙	事務室	総務専門役	廃棄	
20年度	長野・総務課	厚生	労働災害の報告、認定等に関する文書	総務課	21年4月1日	30年	51年3月31日	紙	書庫	総務専門役	廃棄	
19年度	長野・総務課	厚生	労働災害の報告、認定等に関する文書	総務課	20年4月1日	30年	50年3月31日	紙	書庫	総務専門役	廃棄	
18年度	長野・総務課	厚生	労働災害の報告、認定等に関する文書	総務課	19年4月1日	30年	49年3月31日	紙	書庫	総務専門役	廃棄	
17年度	長野・庶務課	厚生	公務災害の報告、認定等に関する文書	総務課	18年4月1日	30年	48年3月31日	紙	書庫	総務専門役	廃棄	
16年度	長野・庶務課	厚生	公務災害の報告、認定等に関する文書	庶務課	17年4月1日	30年	47年3月31日	紙	書庫	総務専門役	廃棄	

































