

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	分 類		名 称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の 種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2025年度	茨城・総務課	監査	監事監査に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	総務課	2026年4月1日	10年	2036年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	監査	内部監査報告に関する文書	総務課	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	一般	総務課に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書（軽微なもの）	総務課	2026年4月1日	1年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	一般	総務課に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書（軽微なものを除く）	総務課	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	一般	場内視察、見学等に関する文書	総務課	2026年4月1日	1年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	一般	総務課に係る会議に関する文書	総務課	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	一般	弔電、祝電等に関する文書	総務課	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	一般	出勤簿	総務課	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	電子	サーバー	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	一般	外勤命令簿	総務課	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	一般	振替等通知簿	総務課	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	一般	休暇簿	総務課	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	一般	時間外勤務等管理簿	総務課	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	一般	総務課の所掌事務に関する文書で他に該当しない文書	総務課	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	一般	総務課の所掌の内部規程等の制定又は改廃に関する文書	総務課	2026年4月1日	10年	2036年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	一般	受託出張に関する文書	総務課	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	一般	アルコール検査記録簿	総務課	2026年4月1日	1年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	文書	文書原簿	総務課	2026年4月1日	30年	2056年3月31日	電子	サーバー	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	文書	書留等接受簿	総務課	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	文書	郵便切手受払簿	総務課	2026年4月1日	1年	2027年3月31日	電子	サーバー	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	文書	保存期間表	総務課	2026年4月1日	常用		電子	サーバー	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	文書	標準文書保存期間基準	総務課	2026年4月1日	常用		電子	サーバー	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	文書	文書に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	総務課	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	服務	非常勤職員の雇用に関する文書	総務課	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	服務	服務に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	総務課	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	服務	職員の服務に関する文書	総務課	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	服務	職員の研修に関する文書	総務課	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	厚生	安全衛生委員会に関する文書	総務課	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分 類		名 称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の 種別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2025年度	茨城・総務課	厚生	安全衛生に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	総務課	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	厚生	健康診断に関する文書	総務課	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	厚生	健康診断に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	総務課	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	厚生	財産形成貯蓄の加入、報告、移管等に関する文書	総務課	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	厚生	財産形成貯蓄に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	総務課	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	厚生	宿舍の入退去及び宿舍使用料に関する文書	総務課	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	厚生	宿舍に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	総務課	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	厚生	共済組合に関する文書	総務課	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	表彰	永年勤続、功績者及び優良職員表彰に関する文書	総務課	2026年4月1日	10年	2036年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	表彰	職員が退職した場合の感謝状に関する文書	総務課	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	表彰	表彰に係る通知、照会、回答、報告に関する文書	総務課	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	賃金	非常勤職員の賃金に関する文書	総務課	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	賃金	雇用保険、労働保険に関する文書	総務課	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	賃金	社会保険に関する文書	総務課	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	人事	人事記録に関する文書	総務課	2026年4月1日	30年	2056年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	人事	人事に係る調査に関する文書	総務課	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	人事	その他人事に関する文書	総務課	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	給与	扶養手当認定簿	総務課	2026年4月1日	関係者退職した日から起算し5年		紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	給与	通勤手当認定簿	総務課	2026年4月1日	関係者退職した日から起算し5年		紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	給与	住居手当認定簿	総務課	2026年4月1日	関係者退職した日から起算し5年		紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	給与	その他給与に係る文書	総務課	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	給与	賃金雇用者の雇用保険、社会保険及び厚生年金保険に関する文書	総務課	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	給与	職員別給与簿	総務課	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	給与	基準給与簿	総務課	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	給与	給与所得者の扶養控除申告書	総務課	2026年4月1日	7年	2033年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	給与	給与所得者の保険料控除申告書	総務課	2026年4月1日	7年	2033年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	給与	給与に係る通知、照会、回答、調査、報告等に関する文書	総務課	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	労働組合	職員団体の登録、要求、陳情、質問状回答に関する文書	総務課	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	

作成・取得年度等	分 類		名 称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の 種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2025年度	茨城・総務課	人事評価	人事評価に関する文書	総務課	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	人事評価	人事評価記録書	総務課	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	予算	実行予算の要求及び割り当て並びに配分に関する文書	総務課	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	予算	予算に係る通知、照会、回答、調査、報告等に関する文書	総務課	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	収入	収入に係る伝票類	総務課	2026年4月1日	7年3月	2033年6月30日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	収入	収入に係る通知、照会、回答、調査、報告等に関する文書	総務課	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	支出	支出に係る伝票類	総務課	2026年4月1日	7年3月	2033年6月30日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	旅費	旅費に関する文書	総務課	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	旅費	旅行命令書及び出張計画届	総務課	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	旅費	職員の出張復命に関する文書	総務課	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	計算証明	計算証明に係る通知、照会、回答、調査、報告等に関する文書	総務課	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	決算	財務諸表及び決算報告書に関する文書	総務課	2026年4月1日	10年	2036年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	契約	随意契約の登録に関する文書	総務課	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	契約	監督職員・検査職員の任命に関する文書	総務課	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	契約	物品（役務）の購入契約等に関する文書	総務課	2026年4月1日	7年3月	2033年6月30日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	契約	予定価格の算定に関する文書	総務課	2026年4月1日	7年3月	2033年6月30日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	契約	経費（会議費、貸上自動車料等）の支出伺いに関する文書	総務課	2026年4月1日	7年3月	2033年6月30日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	契約	官公需契約の報告に関する文書	総務課	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	契約	契約に係る通知、照会、回答、調査、報告等に関する文書	総務課	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	不動産管理	不動産の取得、交換、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2026年4月1日	30年	2056年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	不動産管理	不動産管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	総務課	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	物品管理	物品の取得、供用、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2026年4月1日	10年	2036年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	物品管理	物品管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	総務課	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・総務課	庁中管理	自衛消防組織及び消防演習等の消防に関する文書	総務課	2026年4月1日	1年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2025年度	茨城・業務課	家畜改良一般	業務課に係る通知、照会、調査、回答、報告に関する文書（軽微なもの）	業務課	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2025年度	茨城・業務課	家畜改良一般	家畜、精液及び畜産物に係る通知、照会、調査、回答、報告に関する文書（軽微なものを除く）	業務課	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2025年度	茨城・業務課	家畜改良一般	家畜の改良、増殖に関する文書	業務課	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2025年度	茨城・業務課	家畜改良一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務課	2026年4月1日	30年	2056年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	

作成・取得年度等	分 類		名 称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の 種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2025年度	茨城・業務課	家畜改良一般	家畜等の配布及び貸付に関する文書	業務課	2026年4月1日	10年	2036年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2025年度	茨城・業務課	家畜改良一般	種畜検査に関する文書	業務課	2026年4月1日	10年	2036年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2025年度	茨城・業務課	家畜改良一般	家畜等の人工授精及び受精卵移植に関する文書	業務課	2026年4月1日	10年	2036年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2025年度	茨城・業務課	家畜改良一般	家畜改良に係る諸会議に関する文書	業務課	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2025年度	茨城・業務課	調査研究	家畜の改良増殖に係る調査研究に関する文書	業務課	2026年4月1日	10年	2036年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2025年度	茨城・業務課	衛生管理	衛生管理に係る通知、照会、調査、回答、報告に関する文書（軽微なものを除く）	業務課	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2025年度	茨城・業務課	衛生管理	家畜等の防疫に関する文書	業務課	2026年4月1日	10年	2036年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2025年度	茨城・業務課	衛生管理	家畜等の診療に関する文書	業務課	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	監査	内部監査報告に関する文書	総務課	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	一般	総務課に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書（軽微なものを除く）	総務課	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	一般	コンプライアンス推進に関する文書	総務課	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	一般	総務課に係る会議に関する文書	総務課	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	一般	弔電、祝電等に関する文書	総務課	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	一般	出勤簿	総務課	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	サーバー	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	一般	外勤命令簿	総務課	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	一般	振替等通知簿	総務課	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	一般	休暇簿	総務課	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	一般	時間外勤務等管理簿	総務課	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	一般	総務課の所掌事務に関する文書で他に該当しない文書	総務課	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	一般	総務課の所掌の内部規程等の制定又は改廃に関する文書	総務課	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	一般	受託出張に関する文書	総務課	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	一般	応嘱に関する文書	総務課	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	一般	安全運転管理者等に関する文書	総務課	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	文書	文書原簿	総務課	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	電子	サーバー	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	文書	書留等接受簿	総務課	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	文書	保存期間表	総務課	2025年4月1日	常用		電子	サーバー	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	文書	標準文書保存期間基準	総務課	2025年4月1日	常用		電子	サーバー	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	文書	文書に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	総務課	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	

作成・取得年度等	分 類		名 称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の 種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2024年度	茨城・総務課	服務	非常勤職員の雇用に関する文書	総務課	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	服務	服務に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	総務課	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	服務	職員の服務に関する文書	総務課	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	服務	職員の研修に関する文書	総務課	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	厚生	安全衛生委員会に関する文書	総務課	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	厚生	安全衛生に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	総務課	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	厚生	健康診断に関する文書	総務課	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	厚生	健康診断に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	総務課	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	厚生	労働災害の報告、認定等に関する文書	総務課	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	厚生	労働災害に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	総務課	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	厚生	財産形成貯蓄の加入、報告、移管等に関する文書	総務課	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	厚生	財産形成貯蓄に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	総務課	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	厚生	宿舍の入退去及び宿舍使用料に関する文書	総務課	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	厚生	宿舍に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	総務課	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	厚生	共済組合に関する文書	総務課	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	表彰	職員が退職した場合の感謝状に関する文書	総務課	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	表彰	表彰に係る通知、照会、回答、報告に関する文書	総務課	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	賃金	非常勤職員の賃金に関する文書	総務課	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	賃金	雇用保険、労働保険に関する文書	総務課	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	賃金	社会保険に関する文書	総務課	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	人事	人事記録に関する文書	総務課	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	人事	派遣職員に関する文書（派遣職員給与を含む）	総務課	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	人事	人事に係る調査に関する文書	総務課	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	人事	その他人事に関する文書	総務課	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	給与	扶養手当認定簿	総務課	2025年4月1日			紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	給与	通勤手当認定簿	総務課	2025年4月1日			紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	給与	住居手当認定簿	総務課	2025年4月1日			紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	給与	その他給与に係る文書	総務課	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	

作成・取得年度等	分 類		名 称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の 種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2024年度	茨城・総務課	給与	賃金雇用者の雇用保険、社会保険及び厚生年金保険に関する文書	総務課	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	給与	職員別給与簿	総務課	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	給与	基準給与簿	総務課	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	給与	給与所得者の扶養控除申告書	総務課	2025年4月1日	7年	2032年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	給与	給与所得者の保険料控除申告書	総務課	2025年4月1日	7年	2032年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	給与	給与に係る通知、照会、回答、調査、報告等に関する文書	総務課	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	労働組合	職員団体の登録、要求、陳情、質問状回答に関する文書	総務課	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	人事評価	人事評価に関する文書	総務課	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	人事評価	人事評価記録書	総務課	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	予算	実行予算の要求及び割り当て並びに配分に関する文書	総務課	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	予算	予算に係る通知、照会、回答、調査、報告等に関する文書	総務課	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	収入	収入に係る伝票類	総務課	2025年4月1日	7年3月	2032年6月30日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	収入	収入に係る通知、照会、回答、調査、報告等に関する文書	総務課	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	支出	支出に係る伝票類	総務課	2025年4月1日	7年3月	2032年6月30日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	旅費	旅費に関する文書	総務課	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	旅費	旅行命令書及び出張計画届	総務課	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	旅費	旅費に係る通知、照会、回答、調査、報告等に関する文書	総務課	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	旅費	職員の出張復命に関する文書	総務課	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	計算証明	計算証明に係る通知。照会、回答、調査、報告等に関する文書	総務課	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	決算	財務諸表及び決算報告書に関する文書	総務課	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	契約	随意契約の登録に関する文書	総務課	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	契約	監督職員・検査職員の任命に関する文書	総務課	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	契約	物品（役務）の購入契約等に関する文書	総務課	2025年4月1日	7年3月	2032年6月30日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	契約	予定価格の算定に関する文書	総務課	2025年4月1日	7年3月	2032年6月30日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	契約	経費（会議費、貸上自動車料等）の支出何いに関する文書	総務課	2025年4月1日	7年3月	2032年6月30日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	契約	官公需契約の報告に関する文書	総務課	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	契約	契約に係る通知、照会、回答、調査、報告等に関する文書	総務課	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	不動産管理	不動産の取得、交換、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	

作成・取得年度等	分 類		名 称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の 種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2024年度	茨城・総務課	不動産管理	不動産管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	総務課	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	物品管理	物品の取得、供用、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	物品管理	物品管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	総務課	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・総務課	営繕	施設の管理に関する文書	総務課	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2024年度	茨城・業務課	家畜改良一般	業務課に係る通知、照会、調査、回答、報告に関する文書（軽微なもの）	業務課	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2024年度	茨城・業務課	家畜改良一般	家畜、精液及び畜産物に係る通知、照会、調査、回答、報告に関する文書（軽微なものを除く）	業務課	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2024年度	茨城・業務課	家畜改良一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務課	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2024年度	茨城・業務課	家畜改良一般	家畜等の配布及び貸付に関する文書	業務課	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2024年度	茨城・業務課	家畜改良一般	種畜検査に関する文書	業務課	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2024年度	茨城・業務課	家畜改良一般	家畜等の飼養管理の改善に関する文書	業務課	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2024年度	茨城・業務課	家畜改良一般	家畜等の人工授精及び受精卵移植に関する文書	業務課	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2024年度	茨城・業務課	調査研究	家畜の改良増殖に係る調査研究に関する文書	業務課	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2024年度	茨城・業務課	衛生管理	衛生管理に係る通知、照会、調査、回答、報告に関する文書（軽微なものを除く）	業務課	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2024年度	茨城・業務課	衛生管理	家畜等の防疫に関する文書	業務課	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2024年度	茨城・業務課	衛生管理	家畜等の診療に関する文書	業務課	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	監査	内部監査報告に関する文書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	監査	監事監査に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	総務課	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	一般	総務課に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書（軽微なものを除く）	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	一般	コンプライアンス推進に関する文書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	一般	勤務時間休暇に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	一般	職員の休暇願等の届出に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	一般	総務課に係る会議に関する文書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	一般	出勤簿	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	サーバー	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	一般	外勤命令簿	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	一般	振替等通知簿	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	一般	休暇簿	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	一般	時間外勤務等管理簿	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	一般	総務課の所掌事務に関する文書で他に該当しない文書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	

作成・取得年度等	分 類		名 称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の 種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2023年度	茨城・総務課	一般	総務課の所掌の内部規程等の制定又は改廃に関する文書	総務課	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	一般	受託出張に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	文書	文書原簿	総務課	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	サーバー	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	文書	書留等接受簿	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	文書	文書に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	服務	非常勤職員の雇用に関する文書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	服務	服務に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	服務	職員の服務に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	服務	職員の研修に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	厚生	衛生管理者等の指名等に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	厚生	安全衛生委員会に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	厚生	安全衛生に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	厚生	健康診断に関する文書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	厚生	健康診断に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	厚生	労働災害の報告、認定等に関する文書	総務課	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	厚生	労働災害に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	厚生	財産形成貯蓄の加入、報告、移管等に関する文書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	厚生	財産形成貯蓄に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	厚生	宿舍の入退去及び宿舍使用料に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	厚生	宿舍に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	厚生	共済組合に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	表彰	永年勤続、功績者及び優良職員表彰に関する文書	総務課	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	表彰	表彰に係る通知、照会、回答、報告に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	賃金	非常勤職員の賃金の支給に関する文書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	賃金	雇用保険、労働保険に関する文書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	賃金	社会保険に関する文書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	人事	人事記録に関する文書	総務課	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	人事	職員の分限及び懲戒に関する文書	総務課	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	

作成・取得年度等	分 類		名 称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の 種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2023年度	茨城・総務課	人事	人事に係る調査に関する文書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	人事	その他人事に関する文書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	給与	扶養手当認定簿	総務課	2024年4月1日			紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	給与	通勤手当認定簿	総務課	2024年4月1日			紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	給与	住居手当認定簿	総務課	2024年4月1日			紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	給与	単身赴任手当認定簿	総務課	2024年4月1日			紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	給与	その他給与に係る文書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	給与	賃金雇用者の雇用保険、社会保険及び厚生年金保険に関する文書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	給与	職員別給与簿	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	給与	基準給与簿	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	給与	給与所得者の扶養控除申告書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	給与	給与所得者の保険料控除申告書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	給与	給与に係る通知、照会、回答、調査、報告等に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	人事評価	人事評価に関する文書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	人事評価	人事評価記録書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	予算	実行予算の要求及び割り当て並びに配分に関する文書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	予算	予算に係る通知、照会、回答、調査、報告等に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	収入	収入に係る通知、照会、回答、調査、報告等に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	旅費	旅費に関する文書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	旅費	旅行命令書及び出張計画届	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	旅費	旅費に係る通知、照会、回答、調査、報告等に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	旅費	職員の出張復命に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	決算	財務諸表及び決算報告書に関する文書	総務課	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	契約	随意契約の登録に関する文書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	契約	監督職員・検査職員の任命に関する文書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	契約	物品（役務）の購入契約等に関する文書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	契約	予定価格の算定に関する文書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	契約	経費（会議費、貸上自動車料等）の支出伺いに関する文書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	

作成・取得年度等	分 類		名 称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の 種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2023年度	茨城・総務課	契約	官公需契約の報告に関する文書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	契約	契約に係る通知、照会、回答、調査、報告等に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	不動産管理	不動産の取得、交換、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	不動産管理	不動産管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	物品管理	物品の取得、供用、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	物品管理	物品管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	総務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・総務課	営繕	施設の管理に関する文書	総務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2023年度	茨城・業務課	家畜改良一般	業務課に係る通知、照会、調査、回答、報告に関する文書（軽微なもの）	業務課	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2023年度	茨城・業務課	家畜改良一般	家畜、精液及び畜産物に係る通知、照会、調査、回答、報告に関する文書（軽微なものを除く）	業務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2023年度	茨城・業務課	家畜改良一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務課	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2023年度	茨城・業務課	家畜改良一般	家畜等の配布及び貸付に関する文書	業務課	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2023年度	茨城・業務課	家畜改良一般	種畜検査に関する文書	業務課	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2023年度	茨城・業務課	家畜改良一般	家畜等の飼養管理の改善に関する文書	業務課	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2023年度	茨城・業務課	家畜改良一般	家畜等の人工授精及び受精卵移植に関する文書	業務課	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2023年度	茨城・業務課	家畜改良一般	家畜改良に係る諸会議に関する文書	業務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2023年度	茨城・業務課	調査研究	家畜の改良増殖に係る調査研究に関する文書	業務課	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2023年度	茨城・業務課	衛生管理	衛生管理に係る通知、照会、調査、回答、報告に関する文書（軽微なものを除く）	業務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2023年度	茨城・業務課	衛生管理	家畜等の防疫に関する文書	業務課	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2023年度	茨城・業務課	衛生管理	家畜等の診療に関する文書	業務課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2022年度	茨城・総務課	監査	内部監査報告に関する文書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2022年度	茨城・総務課	一般	コンプライアンス推進に関する文書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2022年度	茨城・総務課	一般	総務課に係る会議に関する文書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2022年度	茨城・総務課	一般	総務課の所掌事務に関する文書で他に該当しない文書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2022年度	茨城・総務課	一般	総務課の所掌の内部規程等の制定又は改廃に関する文書	総務課	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2022年度	茨城・総務課	文書	文書原簿	総務課	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	サーバー	総務課長	廃棄	
2022年度	茨城・総務課	服務	非常勤職員の雇用に関する文書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2022年度	茨城・総務課	厚生	健康診断に関する文書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2022年度	茨城・総務課	厚生	財産形成貯蓄の加入、報告、移管等に関する文書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	

作成・取得年度等	分 類		名 称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の 種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2022年度	茨城・総務課	賃金	非常勤職員の賃金の支給に関する文書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2022年度	茨城・総務課	賃金	雇用保険、労働保険に関する文書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2022年度	茨城・総務課	賃金	社会保険に関する文書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2022年度	茨城・総務課	人事	人事記録に関する文書	総務課	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2022年度	茨城・総務課	人事	人事に係る調査に関する文書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2022年度	茨城・総務課	人事	その他人事に関する文書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2022年度	茨城・総務課	給与	扶養手当認定簿	総務課	2023年4月1日	関係者退職日まで 5年又は2024.3.31		紙	事務所	総務課長	廃棄	
2022年度	茨城・総務課	給与	通勤手当認定簿	総務課	2023年4月1日	関係者退職日まで 5年又は2024.3.31		紙	事務所	総務課長	廃棄	
2022年度	茨城・総務課	給与	住居手当認定簿	総務課	2023年4月1日	関係者退職日まで 5年又は2024.3.31		紙	事務所	総務課長	廃棄	
2022年度	茨城・総務課	給与	単身赴任手当認定簿	総務課	2023年4月1日	関係者退職日まで 5年又は2024.3.31		紙	事務所	総務課長	廃棄	
2022年度	茨城・総務課	給与	その他給与に係る文書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2022年度	茨城・総務課	給与	賃金雇用者の雇用保険、社会保険及び厚生年金保険に関する文書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2022年度	茨城・総務課	給与	職員別給与簿	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2022年度	茨城・総務課	給与	基準給与簿	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2022年度	茨城・総務課	給与	給与所得者の扶養控除申告書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2022年度	茨城・総務課	給与	給与所得者の保険料控除申告書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2022年度	茨城・総務課	人事評価	人事評価に関する文書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2022年度	茨城・総務課	人事評価	人事評価記録書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2022年度	茨城・総務課	予算	実行予算の要求及び割り当て並びに配分に関する文書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2022年度	茨城・総務課	旅費	旅費に関する文書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2022年度	茨城・総務課	旅費	旅行命令書及び出張計画届	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2022年度	茨城・総務課	決算	財務諸表及び決算報告書に関する文書	総務課	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2022年度	茨城・総務課	契約	随意契約の登録に関する文書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2022年度	茨城・総務課	契約	監督職員・検査職員の任命に関する文書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2022年度	茨城・総務課	契約	物品（役務）の購入契約等に関する文書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2022年度	茨城・総務課	契約	予定価格の算定に関する文書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2022年度	茨城・総務課	契約	経費（会議費、貸上自動車料等）の支出伺いに関する文書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2022年度	茨城・総務課	契約	官公需契約の報告に関する文書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	

作成・取得年度等	分 類		名 称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の 種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2022年度	茨城・総務課	不動産管理	不動産の取得、交換、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2022年度	茨城・総務課	不動産管理	不動産管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2022年度	茨城・総務課	物品管理	物品の取得、供用、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2022年度	茨城・総務課	営繕	施設の管理に関する文書	総務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2022年度	茨城・業務課	家畜改良一般	家畜、精液及び畜産物に係る通知、照会、調査、回答、報告に関する文書 (軽微なものを除く)	業務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2022年度	茨城・業務課	家畜改良一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務課	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2022年度	茨城・業務課	家畜改良一般	家畜等の配布及び貸付に関する文書	業務課	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2022年度	茨城・業務課	家畜改良一般	種畜検査に関する文書	業務課	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2022年度	茨城・業務課	家畜改良一般	家畜等の飼養管理の改善に関する文書	業務課	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2022年度	茨城・業務課	家畜改良一般	家畜等の人工授精及び受精卵移植に関する文書	業務課	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2022年度	茨城・業務課	家畜改良一般	家畜改良に係る諸会議に関する文書	業務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2022年度	茨城・業務課	調査研究	家畜の改良増殖に係る調査研究に関する文書	業務課	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2022年度	茨城・業務課	衛生管理	衛生管理に係る通知、照会、調査、回答、報告に関する文書（軽微なものを除く）	業務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2022年度	茨城・業務課	衛生管理	家畜等の防疫に関する文書	業務課	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2022年度	茨城・業務課	衛生管理	家畜等の診療に関する文書	業務課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2021年度	茨城・総務課	監査	内部監査報告に関する文書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2021年度	茨城・総務課	一般	総務課に係る会議に関する文書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2021年度	茨城・総務課	一般	総務課の所掌事務に関する文書で他に該当しない文書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2021年度	茨城・総務課	一般	総務課の所掌の内部規程等の制定又は改廃に関する文書	総務課	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2021年度	茨城・総務課	文書	文書原簿	総務課	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	電子	サーバー	総務課長	廃棄	
2021年度	茨城・総務課	服務	非常勤職員の雇用に関する文書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2021年度	茨城・総務課	厚生	健康診断に関する文書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2021年度	茨城・総務課	厚生	労働災害の報告、認定等に関する文書	総務課	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2021年度	茨城・総務課	厚生	労働災害に係る療養保障に関する文書	総務課	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2021年度	茨城・総務課	厚生	財産形成貯蓄の加入、報告、移管等に関する文書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2021年度	茨城・総務課	表彰	永年勤続、功績者及び優良職員表彰に関する文書	総務課	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2021年度	茨城・総務課	賃金	非常勤職員の賃金の支給に関する文書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2021年度	茨城・総務課	賃金	雇用保険、労働保険に関する文書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	

作成・取得年度等	分 類		名 称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の 種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2021年度	茨城・総務課	賃金	社会保険に関する文書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2021年度	茨城・総務課	人事	人事記録に関する文書	総務課	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2021年度	茨城・総務課	人事	人事に係る調査に関する文書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2021年度	茨城・総務課	人事	その他人事に関する文書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2021年度	茨城・総務課	給与	扶養手当認定簿	総務課	2022年4月1日			－紙	事務所	総務課長	廃棄	
2021年度	茨城・総務課	給与	通勤手当認定簿	総務課	2022年4月1日			－紙	事務所	総務課長	廃棄	
2021年度	茨城・総務課	給与	住居手当認定簿	総務課	2022年4月1日			－紙	事務所	総務課長	廃棄	
2021年度	茨城・総務課	給与	その他給与に係る文書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2021年度	茨城・総務課	給与	賃金雇用者の雇用保険、社会保険及び厚生年金保険に関する文書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2021年度	茨城・総務課	給与	職員別給与簿	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2021年度	茨城・総務課	給与	基準給与簿	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2021年度	茨城・総務課	給与	給与所得者の扶養控除申告書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2021年度	茨城・総務課	給与	給与所得者の保険料控除申告書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2021年度	茨城・総務課	人事評価	人事評価に関する文書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2021年度	茨城・総務課	人事評価	人事評価記録書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2021年度	茨城・総務課	予算	実行予算の要求及び割り当て並びに配分に関する文書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2021年度	茨城・総務課	旅費	旅費に関する文書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2021年度	茨城・総務課	旅費	旅行命令書及び出張計画届	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2021年度	茨城・総務課	決算	財務諸表及び決算報告書に関する文書	総務課	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2021年度	茨城・総務課	契約	随意契約の登録に関する文書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2021年度	茨城・総務課	契約	監督職員・検査職員の任命に関する文書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2021年度	茨城・総務課	契約	物品（役務）の購入契約等に関する文書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2021年度	茨城・総務課	契約	予定価格の算定に関する文書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2021年度	茨城・総務課	契約	経費（会議費、貸上自動車料等）の支出伺いに関する文書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2021年度	茨城・総務課	契約	官公需契約の報告に関する文書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2021年度	茨城・総務課	不動産管理	不動産の取得、交換、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2021年度	茨城・総務課	不動産管理	不動産管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2021年度	茨城・総務課	物品管理	物品の取得、供用、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分 類		名 称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の 種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2021年度	茨城・総務課	営繕	施設の管理に関する文書	総務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2021年度	茨城・業務課	家畜改良一般	家畜、精液及び畜産物に係る通知、照会、調査、回答、報告に関する文書（軽微なものを除く）	業務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2021年度	茨城・業務課	家畜改良一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務課	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2021年度	茨城・業務課	家畜改良一般	家畜等の配布及び貸付に関する文書	業務課	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2021年度	茨城・業務課	家畜改良一般	種畜検査に関する文書	業務課	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2021年度	茨城・業務課	家畜改良一般	家畜等の飼養管理の改善に関する文書	業務課	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2021年度	茨城・業務課	家畜改良一般	家畜等の人工授精及び受精卵移植に関する文書	業務課	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2021年度	茨城・業務課	家畜改良一般	家畜改良に係る諸会議に関する文書	業務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2021年度	茨城・業務課	調査研究	家畜の改良増殖に係る調査研究に関する文書	業務課	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2021年度	茨城・業務課	衛生管理	衛生管理に係る通知、照会、調査、回答、報告に関する文書（軽微なものを除く）	業務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2021年度	茨城・業務課	衛生管理	家畜等の防疫に関する文書	業務課	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2021年度	茨城・業務課	衛生管理	家畜等の診療に関する文書	業務課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2020年度	茨城・総務課	一般	総務課の所掌の内部規程等の制定又は改廃に関する文書	総務課	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2020年度	茨城・総務課	文書	文書原簿	総務課	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	電子	サーバー	総務課長	廃棄	
2020年度	茨城・総務課	厚生	労働災害の報告、認定等に関する文書	総務課	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2020年度	茨城・総務課	厚生	労働災害に係る療養保障に関する文書	総務課	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2020年度	茨城・総務課	表彰	永年勤続、功績者及び優良職員表彰に関する文書	総務課	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2020年度	茨城・総務課	人事	人事記録に関する文書	総務課	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2020年度	茨城・総務課	給与	扶養手当認定簿	総務課	2021年4月1日	労働者記録に欠けなく保管する		紙	事務所	総務課長	廃棄	
2020年度	茨城・総務課	給与	通勤手当認定簿	総務課	2021年4月1日	労働者記録に欠けなく保管する		紙	事務所	総務課長	廃棄	
2020年度	茨城・総務課	給与	住居手当認定簿	総務課	2021年4月1日	労働者記録に欠けなく保管する		紙	事務所	総務課長	廃棄	
2020年度	茨城・総務課	決算	財務諸表及び決算報告書に関する文書	総務課	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2020年度	茨城・総務課	不動産管理	不動産の取得、交換、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2020年度	茨城・総務課	物品管理	物品の取得、供用、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2020年度	茨城・業務課	家畜改良一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務課	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2020年度	茨城・業務課	家畜改良一般	家畜等の配布及び貸付に関する文書	業務課	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2020年度	茨城・業務課	家畜改良一般	種畜検査に関する文書	業務課	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2020年度	茨城・業務課	家畜改良一般	家畜等の飼養管理の改善に関する文書	業務課	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	

作成・取得年度等	分 類		名 称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の 種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2020年度	茨城・業務課	家畜改良一般	家畜等の人工授精及び受精卵移植に関する文書	業務課	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2020年度	茨城・業務課	調査研究	家畜の改良増殖に係る調査研究に関する文書	業務課	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2020年度	茨城・業務課	衛生管理	家畜等の防疫に関する文書	業務課	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2019年度	茨城・総務課	一般	総務課の所掌の内部規程等の制定又は改廃に関する文書	総務課	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2019年度	茨城・総務課	文書	文書原簿	総務課	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	電子	サーバー	総務課長	廃棄	
2019年度	茨城・総務課	厚生	労働災害の報告、認定等に関する文書	総務課	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2019年度	茨城・総務課	厚生	労働災害に係る療養保障に関する文書	総務課	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2019年度	茨城・総務課	表彰	永年勤続、功績者及び優良職員表彰に関する文書	総務課	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2019年度	茨城・総務課	人事	人事記録に関する文書	総務課	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2019年度	茨城・総務課	給与	扶養手当認定簿	総務課	2020年4月1日	資料を廃棄しなくなっているため		紙	事務所	総務課長	廃棄	
2019年度	茨城・総務課	給与	通勤手当認定簿	総務課	2020年4月1日	資料を廃棄しなくなっているため		紙	事務所	総務課長	廃棄	
2019年度	茨城・総務課	給与	住居手当認定簿	総務課	2020年4月1日	資料を廃棄しなくなっているため		紙	事務所	総務課長	廃棄	
2019年度	茨城・総務課	決算	財務諸表及び決算報告書に関する文書	総務課	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2019年度	茨城・総務課	不動産管理	不動産の取得、交換、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2019年度	茨城・総務課	物品管理	物品の取得、供用、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2019年度	茨城・業務課	家畜改良一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務課	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2019年度	茨城・業務課	家畜改良一般	家畜等の配布及び貸付に関する文書	業務課	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2019年度	茨城・業務課	家畜改良一般	種畜検査に関する文書	業務課	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2019年度	茨城・業務課	家畜改良一般	家畜等の飼養管理の改善に関する文書	業務課	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2019年度	茨城・業務課	家畜改良一般	家畜等の人工授精及び受精卵移植に関する文書	業務課	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2019年度	茨城・業務課	調査研究	家畜の改良増殖に係る調査研究に関する文書	業務課	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2019年度	茨城・業務課	衛生管理	家畜等の防疫に関する文書	業務課	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2018年度	茨城・総務課	一般	総務課の所掌の内部規程等の制定又は改廃に関する文書	総務課	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2018年度	茨城・総務課	文書	文書原簿	総務課	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	電子	サーバー	総務課長	廃棄	
2018年度	茨城・総務課	厚生	労働災害の報告、認定等に関する文書	総務課	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2018年度	茨城・総務課	厚生	労働災害に係る療養保障に関する文書	総務課	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2018年度	茨城・総務課	表彰	永年勤続、功績者及び優良職員表彰に関する文書	総務課	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2018年度	茨城・総務課	人事	人事記録に関する文書	総務課	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	

作成・取得年度等	分 類		名 称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の 種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2018年度	茨城・総務課	給与	扶養手当認定簿	総務課	2019年4月1日	資料を廃棄しなくなっているため2021年度		紙	事務所	総務課長	廃棄	
2018年度	茨城・総務課	給与	通勤手当認定簿	総務課	2019年4月1日	資料を廃棄しなくなっているため2021年度		紙	事務所	総務課長	廃棄	
2018年度	茨城・総務課	給与	住居手当認定簿	総務課	2019年4月1日	資料を廃棄しなくなっているため2021年度		紙	事務所	総務課長	廃棄	
2018年度	茨城・総務課	決算	財務諸表及び決算報告書に関する文書	総務課	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2018年度	茨城・総務課	不動産管理	不動産の取得、交換、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2018年度	茨城・総務課	物品管理	物品の取得、供用、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2018年度	茨城・業務課	家畜改良一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務課	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2018年度	茨城・業務課	家畜改良一般	家畜等の配布及び貸付に関する文書	業務課	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2018年度	茨城・業務課	家畜改良一般	種畜検査に関する文書	業務課	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2018年度	茨城・業務課	家畜改良一般	家畜等の飼養管理の改善に関する文書	業務課	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2018年度	茨城・業務課	家畜改良一般	家畜等の人工授精及び受精卵移植に関する文書	業務課	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2018年度	茨城・業務課	調査研究	家畜の改良増殖に係る調査研究に関する文書	業務課	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2018年度	茨城・業務課	衛生管理	家畜等の防疫に関する文書	業務課	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2017年度	茨城・総務課	一般	総務課の所掌の内部規程等の制定又は改廃に関する文書	総務課	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2017年度	茨城・総務課	文書	文書原簿	総務課	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	電子	サーバー	総務課長	廃棄	
2017年度	茨城・総務課	表彰	永年勤続、功績者及び優良職員表彰に関する文書	総務課	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2017年度	茨城・総務課	人事	職員の任免に関する文書	総務課	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2017年度	茨城・総務課	人事	人事記録に関する文書	総務課	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2017年度	茨城・総務課	給与	扶養手当認定簿	総務課	2018年4月1日	資料を廃棄しなくなっているため2021年度		紙	事務所	総務課長	廃棄	
2017年度	茨城・総務課	給与	通勤手当認定簿	総務課	2018年4月1日	資料を廃棄しなくなっているため2021年度		紙	事務所	総務課長	廃棄	
2017年度	茨城・総務課	給与	住居手当認定簿	総務課	2018年4月1日	資料を廃棄しなくなっているため2021年度		紙	事務所	総務課長	廃棄	
2017年度	茨城・総務課	給与	単身赴任手当認定簿	総務課	2018年4月1日	資料を廃棄しなくなっているため2021年度		紙	事務所	総務課長	廃棄	
2017年度	茨城・総務課	決算	財務諸表及び決算報告書に関する文書	総務課	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2017年度	茨城・総務課	不動産管理	不動産の取得、交換、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2017年度	茨城・総務課	物品管理	物品の取得、供用、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2017年度	茨城・業務課	家畜改良一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務課	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2017年度	茨城・業務課	家畜改良一般	家畜等の配布及び貸付に関する文書	業務課	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2017年度	茨城・業務課	家畜改良一般	種畜検査に関する文書	業務課	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	

作成・取得年度等	分 類		名 称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の 種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2017年度	茨城・業務課	家畜改良一般	家畜等の飼養管理の改善に関する文書	業務課	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2017年度	茨城・業務課	家畜改良一般	家畜等の人工授精及び受精卵移植に関する文書	業務課	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2017年度	茨城・業務課	調査研究	家畜の改良増殖に係る調査研究に関する文書	業務課	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2017年度	茨城・業務課	衛生管理	家畜等の防疫に関する文書	業務課	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2016年度	茨城・総務課	一般	総務課の所掌の内部規程等の制定又は改廃に関する文書	総務課	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2016年度	茨城・総務課	文書	文書原簿	総務課	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2016年度	茨城・総務課	厚生	労働災害の報告、認定等に関する文書	総務課	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2016年度	茨城・総務課	厚生	労働災害に係る療養保障に関する文書	総務課	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2016年度	茨城・総務課	表彰	永年勤続、功績者及び優良職員表彰に関する文書	総務課	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2016年度	茨城・総務課	人事	人事記録に関する文書	総務課	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2016年度	茨城・総務課	人事	職員の分限及び懲戒に関する文書	総務課	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2016年度	茨城・総務課	給与	扶養手当認定簿	総務課	2017年4月1日	資料も記録しなくなっており2017年		-紙	事務所	総務課長	廃棄	
2016年度	茨城・総務課	給与	通勤手当認定簿	総務課	2017年4月1日	資料も記録しなくなっており2017年		-紙	事務所	総務課長	廃棄	
2016年度	茨城・総務課	給与	住居手当認定簿	総務課	2017年4月1日	資料も記録しなくなっており2017年		-紙	事務所	総務課長	廃棄	
2016年度	茨城・総務課	給与	単身赴任手当認定簿	総務課	2017年4月1日	資料も記録しなくなっており2017年		-紙	事務所	総務課長	廃棄	
2016年度	茨城・総務課	決算	財務諸表及び決算報告書に関する文書	総務課	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2016年度	茨城・総務課	不動産管理	不動産の取得、交換、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2016年度	茨城・総務課	物品管理	物品の取得、供用、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2016年度	茨城・業務課	家畜改良一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務課	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2016年度	茨城・業務課	家畜改良一般	家畜等の配布及び貸付に関する文書	業務課	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2016年度	茨城・業務課	家畜改良一般	種畜検査に関する文書	業務課	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2016年度	茨城・業務課	家畜改良一般	家畜等の飼養管理の改善に関する文書	業務課	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2016年度	茨城・業務課	家畜改良一般	家畜等の人工授精及び受精卵移植に関する文書	業務課	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2016年度	茨城・業務課	調査研究	家畜の改良増殖に係る調査研究に関する文書	業務課	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2016年度	茨城・業務課	衛生管理	家畜等の防疫に関する文書	業務課	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2015年度	茨城・総務課	文書	文書原簿	総務課	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2015年度	茨城・総務課	文書	標準文書保存期間基準	総務課	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	電子	サーバ	総務課長	廃棄	
2015年度	茨城・総務課	人事	職員の任免に関する文書	総務課	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	

作成・取得年度等	分 類		名 称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2015年度	茨城・総務課	人事	人事記録に関する文書	総務課	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2015年度	茨城・総務課	人事	職員の分限及び懲戒に関する文書	総務課	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2015年度	茨城・総務課	給与	給与に関する文書	総務課	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2015年度	茨城・総務課	給与	退職手当に関する文書	総務課	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2015年度	茨城・総務課	給与	扶養手当認定簿	総務課	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2015年度	茨城・総務課	給与	通勤手当認定簿	総務課	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2015年度	茨城・総務課	不動産管理	不動産の取得、交換、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2015年度	茨城・業務課	家畜改良一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務課	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2014年度	茨城・総務課	文書	文書原簿	総務課	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2014年度	茨城・総務課	文書	法人文書分類基準表	総務課	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	電子	サーバー	総務課長	廃棄	
2014年度	茨城・総務課	文書	個人情報ファイル簿	総務課	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2014年度	茨城・総務課	人事	職員の任免に関する文書	総務課	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2014年度	茨城・総務課	給与	諸手当の認定に関する文書	総務課	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2014年度	茨城・業務第一課	家畜改良一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務課	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2013年度	茨城・総務課	文書	文書原簿	総務課	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2013年度	茨城・総務課	文書	法人文書分類基準表	総務課	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2013年度	茨城・総務課	厚生	労働災害の報告、認定等に関する文書	総務課	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2013年度	茨城・総務課	厚生	労働災害に係る療養保障に関する文書	総務課	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2013年度	茨城・総務課	人事	職員の任免に関する文書	総務課	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2013年度	茨城・業務第一課	家畜改良一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務第一課	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2012年度	茨城・総務課	文書	文書原簿	総務課	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2012年度	茨城・総務課	厚生	労働災害の報告、認定等に関する文書	総務課	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2012年度	茨城・総務課	厚生	労働災害に係る療養保障に関する文書	総務課	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2012年度	茨城・総務課	人事	職員の任免に関する文書	総務課	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2012年度	茨城・業務第一課	家畜改良一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務第一課	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2011年度	茨城・総務課	文書	文書原簿	総務課	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2011年度	茨城・総務課	厚生	労働災害に係る療養保障に関する文書	総務課	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2011年度	茨城・総務課	人事	職員の任免に関する文書	総務課	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	

作成・取得年度等	分 類		名 称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の 種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2011年度	茨城・業務第一課	家畜改良一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務第一課	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2010年度	茨城・総務課	文書	文書原簿	総務課	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2010年度	茨城・総務課	人事	職員の任免に関する文書	総務課	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2010年度	茨城・総務課	勤務評定	勤務評定に関する文書	総務課	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2010年度	茨城・業務第一課	家畜改良一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務第一課	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2009年度	茨城・総務課	文書	文書原簿	総務課	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2009年度	茨城・総務課	人事	職員の任免に関する文書	総務課	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2009年度	茨城・総務課	勤務評定	勤務評定に関する文書	総務課	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2009年度	茨城・業務第一課	家畜改良一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務第一課	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	事務所	業務課長	廃棄	
2008年度	茨城・総務課	文書	文書原簿	総務課	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	旧庁舎	総務課長	廃棄	
2008年度	茨城・総務課	人事	職員の任免に関する文書	総務課	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	旧庁舎	総務課長	廃棄	
2008年度	茨城・総務課	勤務評定	勤務評定に関する文書	総務課	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	旧庁舎	総務課長	廃棄	
2008年度	茨城・業務第一課	家畜改良一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務第一課	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	旧庁舎	業務課長	廃棄	
2007年度	茨城・総務課	文書	文書原簿	総務課	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	旧庁舎	総務課長	廃棄	
2007年度	茨城・総務課	人事	職員の任免に関する文書	総務課	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	旧庁舎	総務課長	廃棄	
2007年度	茨城・総務課	勤務評定	勤務評定に関する文書	総務課	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	旧庁舎	総務課長	廃棄	
2007年度	茨城・業務第一課	家畜改良一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務第一課	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	旧庁舎	業務課長	廃棄	
2006年度	茨城・総務課	文書	文書原簿	総務課	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	旧庁舎	総務課長	廃棄	
2006年度	茨城・総務課	人事	職員の任免に関する文書	総務課	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	旧庁舎	総務課長	廃棄	
2006年度	茨城・総務課	勤務評定	勤務評定に関する文書	総務課	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	旧庁舎	総務課長	廃棄	
2006年度	茨城・業務第一課	家畜改良一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務第一課	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	旧庁舎	業務課長	廃棄	
2005年度	茨城・総務課	文書	文書原簿	総務課	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	旧庁舎	総務課長	廃棄	
2005年度	茨城・総務課	人事	職員の任免に関する文書	総務課	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	旧庁舎	総務課長	廃棄	
2005年度	茨城・総務課	勤務評定	勤務評定に関する文書	総務課	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	旧庁舎	総務課長	廃棄	
2005年度	茨城・業務第一課	家畜改良一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務第一課	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	旧庁舎	業務課長	廃棄	
2004年度	茨城・総務課	文書	文書原簿	総務課	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	旧庁舎	総務課長	廃棄	
2004年度	茨城・総務課	人事	職員の任免に関する文書	総務課	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	旧庁舎	総務課長	廃棄	
2004年度	茨城・総務課	勤務評定	勤務評定に関する文書	総務課	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	旧庁舎	総務課長	廃棄	

作成・取得年度等	分 類		名 称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の 種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2004年度	茨城・業務第一課	家畜改良一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務第一課	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	旧庁舎	業務課長	廃棄	
2003年度	茨城・総務課	文書	文書原簿	総務課	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	旧庁舎	総務課長	廃棄	
2003年度	茨城・総務課	人事	職員の任免に関する文書	総務課	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	旧庁舎	総務課長	廃棄	
2003年度	茨城・総務課	勤務評定	勤務評定に関する文書	総務課	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	旧庁舎	総務課長	廃棄	
2003年度	茨城・業務第一課	家畜改良一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務第一課	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	旧庁舎	業務課長	廃棄	
2002年度	茨城・総務課	文書	文書原簿	総務課	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	旧庁舎	総務課長	廃棄	
2002年度	茨城・総務課	文書	法人文書分類基準表	総務課	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2002年度	茨城・総務課	人事	職員の任免に関する文書	総務課	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	旧庁舎	総務課長	廃棄	
2002年度	茨城・総務課	勤務評定	勤務評定に関する文書	総務課	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	旧庁舎	総務課長	廃棄	
2002年度	茨城・業務第一課	家畜改良一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務第一課	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	旧庁舎	業務課長	廃棄	
2001年度	茨城・総務課	文書	文書原簿	総務課	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	旧庁舎	総務課長	廃棄	
2001年度	茨城・総務課	人事	職員の任免に関する文書	総務課	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	旧庁舎	総務課長	廃棄	
2001年度	茨城・総務課	勤務評定	勤務評定に関する文書	総務課	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	旧庁舎	総務課長	廃棄	
2001年度	茨城・総務課	不動産管理	不動産の取得、交換、管理及びその他処分に関する文書	総務課	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2001年度	茨城・総務課	不動産管理	土地又は建物の登記に関する文書	総務課	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2001年度	茨城・総務課	不動産管理	国有財産引継に関する文書	総務課	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
2001年度	茨城・総務課	不動産管理	国有財産の増減及び現在額等に関する文書	総務課	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	旧庁舎	総務課長	廃棄	
2001年度	茨城・業務第一課	家畜改良一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務第一課	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	旧庁舎	業務課長	廃棄	
2000年度	茨城・総務課	文書	文書原簿	総務課	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	旧庁舎	総務課長	廃棄	
2000年度	茨城・総務課	人事	職員の任免に関する文書	総務課	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	旧庁舎	総務課長	廃棄	
2000年度	茨城・総務課	勤務評定	勤務評定に関する文書	総務課	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	旧庁舎	総務課長	廃棄	
2000年度	茨城・総務課	不動産管理	国有財産の増減及び現在額等に関する文書	総務課	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	旧庁舎	総務課長	廃棄	
2000年度	茨城・業務第一課	家畜改良一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務第一課	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	旧庁舎	業務課長	廃棄	
1999年度	茨城・総務課	文書	文書原簿	総務課	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	旧庁舎	総務課長	廃棄	
1999年度	茨城・総務課	厚生	公務災害の報告、認定等に関する文書	総務課	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
1999年度	茨城・総務課	厚生	公務災害に係る療養保障に関する文書	総務課	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
1999年度	茨城・総務課	人事	職員の任免に関する文書	総務課	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	旧庁舎	総務課長	廃棄	
1999年度	茨城・総務課	勤務評定	勤務評定に関する文書	総務課	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	旧庁舎	総務課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分 類		名 称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の 種別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
	大分類	中分類										
1999年度	茨城・総務課	不動産管理	国有財産の増減及び現在額等に関する文書	総務課	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	旧庁舎	総務課長	廃棄	
1999年度	茨城・業務第一課	家畜改良一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務第一課	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	旧庁舎	業務課長	廃棄	
1998年度	茨城・総務課	文書	文書原簿	総務課	1999年4月1日	30年	2029年3月31日	紙	旧庁舎	総務課長	廃棄	
1998年度	茨城・総務課	人事	職員の任免に関する文書	総務課	1999年4月1日	30年	2029年3月31日	紙	旧庁舎	総務課長	廃棄	
1998年度	茨城・総務課	勤務評定	勤務評定に関する文書	総務課	1999年4月1日	30年	2029年3月31日	紙	旧庁舎	総務課長	廃棄	
1998年度	茨城・総務課	不動産管理	国有財産の増減及び現在額等に関する文書	総務課	1999年4月1日	30年	2029年3月31日	紙	旧庁舎	総務課長	廃棄	
1998年度	茨城・業務第一課	家畜改良一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務第一課	1999年4月1日	30年	2029年3月31日	紙	旧庁舎	業務課長	廃棄	
1997年度	茨城・総務課	文書	文書原簿	総務課	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	紙	旧庁舎	総務課長	廃棄	
1997年度	茨城・総務課	厚生	公務災害の報告、認定等に関する文書	総務課	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
1997年度	茨城・総務課	厚生	公務災害に係る療養保障に関する文書	総務課	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
1997年度	茨城・総務課	人事	職員の任免に関する文書	総務課	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	紙	旧庁舎	総務課長	廃棄	
1997年度	茨城・総務課	勤務評定	勤務評定に関する文書	総務課	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	紙	旧庁舎	総務課長	廃棄	
1997年度	茨城・総務課	不動産管理	国有財産の増減及び現在額等に関する文書	総務課	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	紙	旧庁舎	総務課長	廃棄	
1997年度	茨城・業務第一課	家畜改良一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務第一課	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	紙	旧庁舎	業務課長	廃棄	
1996年度	茨城・総務課	文書	文書原簿	総務課	1997年4月1日	30年	2027年3月31日	紙	旧庁舎	総務課長	廃棄	
1996年度	茨城・総務課	文書	公印の作成、改刻及び廃止に関する文書	総務課	1997年4月1日	30年	2027年3月31日	紙	旧庁舎	総務課長	廃棄	
1996年度	茨城・総務課	厚生	公務災害の報告、認定等に関する文書	総務課	1997年4月1日	30年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
1996年度	茨城・総務課	厚生	公務災害に係る療養保障に関する文書	総務課	1997年4月1日	30年	2027年3月31日	紙	事務所	総務課長	廃棄	
1996年度	茨城・総務課	人事	職員の任免に関する文書	総務課	1997年4月1日	30年	2027年3月31日	紙	旧庁舎	総務課長	廃棄	
1996年度	茨城・総務課	勤務評定	勤務評定に関する文書	総務課	1997年4月1日	30年	2027年3月31日	紙	旧庁舎	総務課長	廃棄	
1996年度	茨城・総務課	不動産管理	国有財産の増減及び現在額等に関する文書	総務課	1997年4月1日	30年	2027年3月31日	紙	旧庁舎	総務課長	廃棄	
1996年度	茨城・業務第一課	家畜改良一般	家畜の履歴、登録等に関する文書	業務第一課	1997年4月1日	30年	2027年3月31日	紙	旧庁舎	業務課長	廃棄	