

分類番号	文書分類		法人文書ファイル名（小分類）	保存期間	備考
	大分類	中分類			
1060101-1	長野・総務課	監査	会計監査人の監査に関する文書	10年	
1060101-2	長野・総務課	監査	監事監査報告に関する文書	10年	
1060101-3	長野・総務課	監査	監事監査に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	1年	
1060101-4	長野・総務課	監査	内部監査フォローアップに関する文書	5年	
1060101-5	長野・総務課	監査	内部監査報告に関する文書	5年	
1060101-6	長野・総務課	監査	保有個人情報の管理状況にかかる監査に関する文書	1年	
1060101-7	長野・総務課	監査	保有個人情報の管理状況にかかる監査の報告に関する文書	1年	
1060102-1	長野・総務課	一般	コンプライアンス推進に関する文書	5年	
1060102-2	長野・総務課	一般	勤務時間休暇に関する文書	3年	
1060102-3	長野・総務課	一般	職員の休暇願等の届出に関する文書	3年	
1060102-4	長野・総務課	一般	職員の身分証明等の発行に関する文書	1年	
1060102-5	長野・総務課	一般	場内視察、見学等に関する文書	1年	
1060102-6	長野・総務課	一般	総務課に係る会議に関する文書	5年	
1060102-7	長野・総務課	一般	陳情、要請等に関する文書	1年	
1060102-8	長野・総務課	一般	式辞、祝辞、弔辞及び挨拶に関する文書	1年	
1060102-9	長野・総務課	一般	弔電、祝電等に関する文書	1年	
1060102-10	長野・総務課	一般	出勤簿	3年	
1060102-11	長野・総務課	一般	外勤命令簿	3年	
1060102-12	長野・総務課	一般	振替等通知簿	3年	
1060102-13	長野・総務課	一般	休暇簿	3年	
1060102-14	長野・総務課	一般	超過勤務等命令簿	3年	
1060102-15	長野・総務課	一般	役員会に関する文書	10年	
1060102-16	長野・総務課	一般	総務課の所掌事務に関する文書で他に該当しない文書	5年	
1060102-17	長野・総務課	一般	総務課の所掌の内部規程等の制定又は改廃に関する文書で重要なもの	30年	
1060102-18	長野・総務課	一般	総務課の所掌の内部規程等の制定又は改廃に関する文書	10年	
1060102-19	長野・総務課	一般	総務課の所掌に係る法令等の制定、改廃に関する通知文書	30年	
1060102-20	長野・総務課	一般	総務課の所掌に係る法令等解釈又は運用に関する文書	10年	
1060102-21	長野・総務課	一般	業務効率化に関する文書	5年	
1060102-22	長野・総務課	一般	受託出張に関する文書	3年	
1060102-23	長野・総務課	一般	応酬に関する文書	3年	
1060103-1	長野・総務課	文書	保存文書の引継・廃棄に関する文書	5年	
1060103-2	長野・総務課	文書	文書原簿	30年	
1060103-3	長野・総務課	文書	文書保存簿	30年	
1060103-4	長野・総務課	文書	簡易文書処理簿	3年	
1060103-5	長野・総務課	文書	書留等接受簿	3年	
1060103-6	長野・総務課	文書	郵便切手受払簿	1年	
1060103-7	長野・総務課	文書	法人文書分類基準表	30年	
1060103-8	長野・総務課	文書	標準文書保存期間基準	30年	
1060103-9	長野・総務課	文書	法人文書の情報公開に関する文書（情報公開審査会）	10年	
1060103-10	長野・総務課	文書	法人文書の情報公開に関する文書（開示請求、実施関係）	5年	
1060103-11	長野・総務課	文書	法人文書の情報公開に関する文書（事務連絡文書）	3年	
1060103-12	長野・総務課	文書	個人情報の保護に関する文書（個人情報審査会）	10年	
1060103-13	長野・総務課	文書	個人情報の保護に関する文書（開示請求関係）	5年	
1060103-14	長野・総務課	文書	個人情報の保護に関する文書（事務連絡文書）	3年	
1060103-15	長野・総務課	文書	個人情報ファイル簿	30年	
1060103-16	長野・総務課	文書	文書に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	3年	
1060103-17	長野・総務課	文書	公印の作成、改刻及び廃止に関する文書	30年	
1060104-1	長野・総務課	服務	非常勤職員の雇用に関する文書	5年	
1060104-2	長野・総務課	服務	兼業に関する文書	3年	
1060104-3	長野・総務課	服務	服務に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	3年	
1060104-4	長野・総務課	服務	職員の服務に関する文書	3年	
1060104-5	長野・総務課	服務	職員の研修に関する文書	3年	
1060105-1	長野・総務課	厚生	衛生管理者等の指名等に関する文書	3年	
1060105-2	長野・総務課	厚生	安全衛生委員会に関する文書	3年	
1060105-3	長野・総務課	厚生	安全衛生に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	3年	
1060105-4	長野・総務課	厚生	健康診断に関する文書	5年	
1060105-5	長野・総務課	厚生	健康診断に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	3年	
1060105-6	長野・総務課	厚生	作業環境測定の結果に関する文書	法令で定められた期間	
1060105-7	長野・総務課	厚生	レクリエーションに関する文書	3年	
1060105-8	長野・総務課	厚生	福利厚生施設に関する文書	3年	
1060105-9	長野・総務課	厚生	福利厚生に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	3年	
1060105-10	長野・総務課	厚生	労働（公務）災害の報告、認定等に関する文書	30年	
1060105-11	長野・総務課	厚生	労働（公務）災害に係る療養保障に関する文書	30年	
1060105-12	長野・総務課	厚生	労働災害に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	3年	
1060105-13	長野・総務課	厚生	財産形成貯蓄の加入、報告、移管等に関する文書	5年	
1060105-14	長野・総務課	厚生	財産形成貯蓄に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	3年	
1060105-15	長野・総務課	厚生	宿舍設置要求に関する文書	5年	
1060105-16	長野・総務課	厚生	宿舍の入退去及び宿舍使用料に関する文書	3年	
1060105-17	長野・総務課	厚生	宿舍に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	3年	
1060105-18	長野・総務課	厚生	共済組合に関する文書	3年	
1060106-1	長野・総務課	広報	公告及び広報等に関する文書（牧場まつり）	5年	
1060107-1	長野・総務課	システム管理	電算システムに関する企画、調査、連絡調整及び指導に関する文書	5年	
1060107-2	長野・総務課	システム管理	電算システムの整備及び管理に関する文書	5年	
1060108-1	長野・総務課	表彰	叙位、叙勲に関する文書	10年	
1060108-2	長野・総務課	表彰	永年勤続、功績者及び優良職員表彰に関する文書	10年	
1060108-3	長野・総務課	表彰	職員が退職した場合の感謝状に関する文書	3年	
1060108-4	長野・総務課	表彰	官公庁、民間団体等の主催の表彰に関する文書	10年	
1060108-5	長野・総務課	表彰	表彰に係る通知、照会、回答、報告に関する文書	3年	
1060109-1	長野・総務課	賞金	定員外職員の賞金の支給に関する文書	5年	
1060109-2	長野・総務課	賞金	雇用保険、労働保険に関する文書	5年	
1060109-3	長野・総務課	賞金	社会保険に関する文書	5年	
1060110-1	長野・総務課	人事	職員の任免に関する文書	30年	
1060110-2	長野・総務課	人事	人事記録に関する文書	30年	
1060110-3	長野・総務課	人事	前歴報告及び履歴証明に関する文書	30年	
1060110-4	長野・総務課	人事	職員の分限及び懲戒に関する文書	30年	
1060110-5	長野・総務課	人事	派遣職員に関する文書（派遣職員給与を含む）	5年	
1060110-6	長野・総務課	人事	採用計画に関する文書（身体障害者等）	5年	

分類番号	文書分類		法人文書ファイル名（小分類）	保存期間	備考
	大分類	中分類			
1060110-7	長野・総務課	人事	人事に係る調査に関する文書	5年	
1060110-8	長野・総務課	人事	その他人事に関する文書	5年	
1060111-1	長野・総務課	給与	給与に関する文書	30年	写しは5年(規程第42条)
1060111-2	長野・総務課	給与	退職手当に関する文書	30年	
1060111-3	長野・総務課	給与	諸手当の認定に関する文書	要件を具備し なくなつてから 3年	
1060111-4	長野・総務課	給与	扶養手当認定簿		
1060111-5	長野・総務課	給与	通勤手当認定簿		
1060111-6	長野・総務課	給与	住居手当認定簿		
1060111-7	長野・総務課	給与	単身赴任手当認定簿		
1060111-8	長野・総務課	給与	特殊勤務手当実績簿	3年	
1060111-9	長野・総務課	給与	特殊勤務手当整理簿	3年	
1060111-10	長野・総務課	給与	管理職員特別勤務手当実績簿	3年	
1060111-11	長野・総務課	給与	管理職員特別勤務手当整理簿	3年	
1060111-12	長野・総務課	給与	給与に係る調査に関する文書	5年	
1060111-13	長野・総務課	給与	その他給与に係る文書	5年	
1060111-14	長野・総務課	給与	給与の支払証明に関する文書	5年	
1060111-15	長野・総務課	給与	給与支払報告及び特別徴収税額の通知等に関する文書	5年	
1060111-16	長野・総務課	給与	市町村税の特別徴収に係る給与所得者異動届出等に関する文書	5年	
1060111-17	長野・総務課	給与	退職者給与及び国際機関等派遣職員給与の請求及び返納に関する文書	5年	
1060111-18	長野・総務課	給与	賃金雇用者の雇用保険、社会保険及び厚生年金保険に関する文書	5年	
1060111-19	長野・総務課	給与	職員給与簿	5年	
1060111-20	長野・総務課	給与	基準給与簿	5年	
1060111-21	長野・総務課	給与	給与所得者の年末調整に係る申告書類	5年	
1060111-22	長野・総務課	給与	給与に係る通知、照会、回答、調査、報告等に関する文書	3年	
1060112-1	長野・総務課	勤務評定	勤務評定に関する文書	30年	
1060113-1	長野・総務課	労働組合	職員団体の登録、要求、陳情、質問状回答に関する文書	5年	
1060113-2	長野・総務課	労働組合	職員団体の活動に関する照会、報告に関する文書	5年	
1060113-3	長野・総務課	労働組合	職員団体の違法行為対策に関する文書	5年	
1060114-1	長野・総務課	人事評価	人事評価に関する文書	5年	
1060114-2	長野・総務課	人事評価	人事評価記録書	5年	
1060115-1	長野・総務課	予算	予算の支出計画に関する文書	10年	
1060115-2	長野・総務課	予算	実行予算の要求及び割り当て並びに配分に関する文書	5年	
1060115-3	長野・総務課	予算	予算に係る通知、照会、回答、調査、報告等に関する文書	3年	
1060116-1	長野・総務課	収入	収入に係る文書(請求書等)	7年3月	
1060116-2	長野・総務課	収入	収入に係る通知、照会、回答、調査、報告等に関する文書	3年	
1060117-1	長野・総務課	支出	支出に係る文書(請求書等)	7年3月	
1060117-2	長野・総務課	支出	支出に係る通知、照会、回答、調査、報告等に関する文書	3年	
1060118-1	長野・総務課	旅費	旅費に関する文書	5年	
1060118-2	長野・総務課	旅費	旅行命令書及び出張計画届	5年	
1060118-3	長野・総務課	旅費	旅費に係る通知、照会、回答、調査、報告等に関する文書	3年	
1060118-4	長野・総務課	旅費	職員の出張復命に関する文書	3年	
1060119-1	長野・総務課	計算証明	計算証明に係る通知、照会、回答、調査、報告等に関する文書	3年	
1060120-1	長野・総務課	決算	財務諸表及び決算報告書に関する文書	10年	
1060120-2	長野・総務課	決算	月次決算報告に関する文書	5年	
1060121-1	長野・総務課	契約	指名競争参加者の資格の設定及び指名に関する文書	10年	
1060121-2	長野・総務課	契約	随意契約の登録に関する文書	5年	
1060121-3	長野・総務課	契約	監督職員、検査職員の任命に関する文書	10年	
1060121-4	長野・総務課	契約	物品(役務)の購入契約等に関する文書	7年3月	
1060121-5	長野・総務課	契約	予定価格の算定に関する文書	7年3月	
1060121-6	長野・総務課	契約	経費(会議費、貸上自動車料等)の支出伺いに関する文書	7年3月	
1060121-7	長野・総務課	契約	官公需契約の報告に関する文書	5年	
1060121-8	長野・総務課	契約	契約に係る通知、照会、回答、調査、報告等に関する文書	3年	
1060122-1	長野・総務課	不動産管理	不動産の取得、交換、管理及びその他処分に関する文書	30年	
1060122-2	長野・総務課	不動産管理	土地又は建物の登記に関する文書	30年	
1060122-3	長野・総務課	不動産管理	立木竹の調査等に関する文書	5年	
1060122-4	長野・総務課	不動産管理	国有財産引継に関する文書	30年	
1060122-5	長野・総務課	不動産管理	特許及び実用新案権等に関する文書	20年	
1060122-6	長野・総務課	不動産管理	国有財産の増減及び現在額等に関する文書	30年	
1060122-7	長野・総務課	不動産管理	庁舎等の使用現況等に関する文書	5年	
1060122-8	長野・総務課	不動産管理	電話の設置、変更及び廃止に関する文書	5年	
1060122-9	長野・総務課	不動産管理	不動産管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	3年	
1060122-10	長野・総務課	不動産管理	庁舎等の使用許可に関する文書	1年	
1060123-1	長野・総務課	物品管理	物品の取得、供用、管理及びその他処分に関する文書	10年	
1060123-2	長野・総務課	物品管理	物品管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	3年	
1060124-1	長野・総務課	営繕	施設の設置に関する要望及び要求に関する文書	5年	
1060124-2	長野・総務課	営繕	施設の管理に関する文書	5年	
1060124-3	長野・総務課	営繕	施設の修繕計画に関する文書	5年	
1060124-4	長野・総務課	営繕	営繕工事の計画及び実施に関する図面並びに資料に関する文書	10年	
1060124-5	長野・総務課	営繕	営繕に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	3年	
1060125-1	長野・総務課	庁中管理	消防署による立入検査に関する文書	1年	
1060125-2	長野・総務課	庁中管理	危険物取扱主任者等の責任者の届出に関する文書	1年	
1060125-3	長野・総務課	庁中管理	自衛消防組織及び消防演習等の消防に関する文書	1年	
1060125-4	長野・総務課	庁中管理	設備届の提出に関する文書	1年	
1060125-5	長野・総務課	庁中管理	放射線障害防止に関する文書	1年	
1060125-6	長野・総務課	庁中管理	庁舎等の保全に関する文書	1年	
1060119-2	長野・種苗業務課	物品管理	物品の管理に関する文書	3年	
1060119-3	長野・種苗業務課	物品管理	毒劇物保管状況の点検に関する文書	3年	
1060201-1	長野・種苗業務課	一般(家畜)	家畜の改良、増殖に関するもので重要な文書	30年	
1060201-2	長野・種苗業務課	一般(家畜)	家畜の改良、増殖に関する文書	5年	
1060201-3	長野・種苗業務課	一般(家畜)	家畜の履歴、登録等に関する文書	30年	
1060201-4	長野・種苗業務課	一般(家畜)	家畜の配布及び貸付に関する文書	10年	
1060201-5	長野・種苗業務課	一般(家畜)	家畜の精液の配布に関する文書	10年	
1060201-6	長野・種苗業務課	一般(家畜)	種畜検査の実施計画の作成及び連絡調整に関する文書	10年	
1060201-7	長野・種苗業務課	一般(家畜)	種畜検査に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	5年	
1060201-8	長野・種苗業務課	一般(家畜)	家畜改良増殖法に基づく立入検査の実施計画の作成及び連絡調整に関する文書	5年	
1060201-9	長野・種苗業務課	一般(家畜)	家畜改良増殖法に基づく立入検査に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	5年	
1060201-10	長野・種苗業務課	一般(家畜)	畜産技術練習生等に関する文書	10年	

分類番号	文書分類		法人文書ファイル名（小分類）	保存期間	備考
	大分類	中分類			
1060201-11	長野・種苗業務課	一般(家畜)	家畜の人工授精等に関する文書	10年	
1060201-12	長野・種苗業務課	一般(家畜)	技術指導及び協力に関する文書	5年	
1060201-13	長野・種苗業務課	一般(家畜)	家畜(山羊)人工授精講習会に関する文書	5年	
1060201-14	長野・種苗業務課	一般(家畜)	諸会議等に関する文書	3年	
1060201-15	長野・種苗業務課	一般(家畜)	資料情報の収集整理提供に関する文書	3年	
1060201-16	長野・種苗業務課	一般(家畜)	家畜及び衛生に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	3年	
1060201-17	長野・種苗業務課	一般(家畜)	家畜及び衛生に係る簡易な文書	1年	
1060201-18	長野・種苗業務課	一般(家畜)	山羊登録に関する文書	30年	
1060201-19	長野・種苗業務課	一般(家畜)	衛生に関する文書	3年	
1060201-20	長野・種苗業務課	一般(家畜)	ジーンバンク日本ザーネン種(長野牧場系)	10年	
1060201-21	長野・種苗業務課	一般(家畜)	山羊精液公募に関する文書	10年	
1060201-22	長野・種苗業務課	一般(家畜)	交配計画に関する文書	5年	
1060201-23	長野・種苗業務課	一般(家畜)	飼料関係に関する文書	1年	
1060202-1	長野・種苗業務課	家畜管理	家畜の飼養管理に関する文書	10年	
1060202-2	長野・種苗業務課	家畜管理	家畜の能力検定に関する文書	10年	
1060202-3	長野・種苗業務課	家畜管理	家畜の飼養管理等に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	3年	
1060202-4	長野・種苗業務課	家畜管理	アニマルウェルフェアに関する文書	3年	
1060203-1	長野・種苗業務課	衛生管理	家畜の防疫に関する文書	10年	
1060203-2	長野・種苗業務課	衛生管理	家畜の診療に関する文書	10年	
1060203-3	長野・種苗業務課	衛生管理	衛生管理に関する文書	10年	
1060204-1	長野・種苗業務課	調査研究	家畜の飼養管理及び改良増殖並びに家畜衛生等に関する調査研究に関する文書	10年	
1060204-2	長野・種苗業務課	調査研究	家畜の調査試験に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	5年	
1060209-1	長野・種苗業務課	実習・研修	実習・研修に関する文書	3年	
1060301-1	長野・種苗業務課	一般(種苗)	技術指導及び協力に関する文書	10年	
1060301-2	長野・種苗業務課	一般(種苗)	諸会議等に関する文書	3年	
1060301-3	長野・種苗業務課	一般(種苗)	資料情報の収集整理提供に関する文書	3年	
1060301-4	長野・種苗業務課	一般(種苗)	種子、種苗に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	3年	
1060301-5	長野・種苗業務課	一般(種苗)	種子、種苗に関する簡易な文書	1年	
1060301-6	長野・種苗業務課	一般(種苗)	免税軽油交付申請に関する文書	3年	
1060301-7	長野・種苗業務課	一般(種苗)	種子棚卸し監査に関する文書	3年	
1060301-8	長野・種苗業務課	一般(種苗)	フォークリフト特定自主検査に関する文書	3年	
1060301-9	長野・種苗業務課	一般(種苗)	廃農薬処理に関する文書	3年	
1060301-10	長野・種苗業務課	一般(種苗)	生産物等の異動報告に関する文書	3年	
1060301-11	長野・種苗業務課	一般(種苗)	特定外来生物(セイヨウオオマルハナバチ)の飼養等に関する文書	3年	
1060302-1	長野・種苗業務課	種子管理	飼料作物の改良に関する文書	10年	
1060302-2	長野・種苗業務課	種子管理	飼料作物種子原種ほの経営に関する文書	10年	
1060302-3	長野・種苗業務課	種子管理	飼料作物種子及び種苗の配布に関する文書	10年	
1060302-4	長野・種苗業務課	種子管理	農機具等に関する文書	10年	
1060302-5	長野・種苗業務課	種子管理	フォークリフト特定自主検査に関する文書	10年	
1060302-6	長野・種苗業務課	種子管理	種苗譲渡数量事業計画及び実績報告に関する文書	10年	
1060302-7	長野・種苗業務課	種子管理	生産物等(原種子等)譲受・譲渡に関する文書	10年	
1060302-8	長野・種苗業務課	種子管理	管理換えに関する文書	10年	
1060302-9	長野・種苗業務課	飼料	飼料生産に関する文書	10年	
1060303-1	長野・種苗業務課	調査研究	飼料作物の改良等の調査研究に関する文書	10年	
1060303-2	長野・種苗業務課	調査研究	調査研究に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	5年	
1060303-3	長野・種苗業務課	調査研究	調査研究(学会発表)に関する文書	5年	
1060401-1	長野・種苗検定課	一般	技術指導及び協力に関する文書	10年	
1060401-2	長野・種苗検定課	一般	種苗検定課に係る諸会議に関する文書	3年	
1060401-3	長野・種苗検定課	一般	資料情報の収集整理提供に関する文書	3年	
1060401-4	長野・種苗検定課	一般	飼料作物の特性の検定に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	5年	
1060401-5	長野・種苗検定課	一般	飼料作物の特性の検定に関する簡易な文書	3年	
1060401-6	長野・種苗検定課	一般	飼料作物種子の検定及び証明に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	3年	
1060401-7	長野・種苗検定課	一般	飼料作物種子の検定及び証明に関する簡易な文書	1年	
1060401-8	長野・種苗検定課	一般	公文書(検定課)	10年	
1060401-9	長野・種苗検定課	一般	品種情報データベースに関する文書	3年	
1060402-1	長野・種苗検定課	種子検定	飼料作物種子原種ほ検定に関する文書	10年	
1060402-2	長野・種苗検定課	種子検定	飼料作物の特性検定に関する文書	10年	
1060403-1	長野・種苗検定課	検定証明	飼料作物種子の検定及び証明に関する文書	30年	
1060403-2	長野・種苗検定課	検定証明	検定結果(十勝・熊本)	30年	
1060403-3	長野・種苗検定課	検定証明	OECDスキーム下での海外増殖に係る伝達文書	30年	
1060404-1	長野・種苗検定課	調査研究	飼料作物種子の検定等に関する調査研究に関する文書	10年	
1060405-1	長野・種苗検定課	調査試験	調査研究に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	3年	
1060405-2	長野・種苗検定課	調査試験	輸入許可申請手続きに関する文書	3年	
1060406-1	長野・種苗検査専門役	流通種苗検査	種苗検査(表示検査)結果通知書、改善報告書	30年	
1060406-2	長野・種苗検査専門役	流通種苗検査	表示内容検査(発芽率検査)	10年	
1060406-3	長野・種苗検査専門役	流通種苗検査	表示内容検査(蛍光検査)	10年	
1060406-4	長野・種苗検査専門役	流通種苗検査	表示内容検査(倍数性検査)	10年	
1060406-5	長野・種苗検査専門役	流通種苗検査	表示内容検査(栽培検査)	10年	
1060406-6	長野・種苗検査専門役	流通種苗検査	表示内容検査(不適正種子指導)	10年	
1060406-7	長野・種苗検査専門役	流通種苗検査	種苗検査実施計画書	10年	
1060406-8	長野・種苗検査専門役	流通種苗検査	種苗法第53条の2第2項に基づく指定種苗の集取結果について報告	10年	
1060406-9	長野・種苗検査専門役	流通種苗検査	契約依頼票	3年	
1060406-10	長野・種苗検査専門役	流通種苗検査	種苗検査に係る復命書	5年	
1060406-11	長野・種苗検査専門役	流通種苗検査	種苗検査事業成績報告書	30年	