

		保存期間表（コンプライアンス推進室）			
分類番号	文書分類		法人文書ファイル名（小分類）	保存期間	備考
	大分類	中分類			
1000011-1	本所・コンプライアンス推進室	規程類	コンプライアンス推進室所掌の規程、規則、要領等	30年	
1001701-1	本所・コンプライアンス推進室	一般	コンプライアンス・内部統制監視委員会に関する文書（開催・報告・議事録・委員の委嘱）	5年	
1001701-2	本所・コンプライアンス推進室	一般	コンプライアンス・内部統制監視委員会による調査に関する文書	5年	
1001701-3	本所・コンプライアンス推進室	一般	内部通報に関する文書	10年	
1001701-4	本所・コンプライアンス推進室	一般	契約監視委員会委員の選任に関する文書	10年	
1001701-5	本所・コンプライアンス推進室	一般	契約監視委員会に関する文書（開催・議事録）	5年	
1001701-6	本所・コンプライアンス推進室	一般	会計実地検査時等における綱紀肅正に関する文書	1年	
1001701-7	本所・コンプライアンス推進室	一般	コンプライアンス推進に関する文書	5年	
1001702-1	本所・コンプライアンス推進室	監査	監事監査報告に関する文書で重要な文書	30年	
1001702-2	本所・コンプライアンス推進室	監査	監事監査報告に関する文書	10年	
1001702-3	本所・コンプライアンス推進室	監査	監事監査計画に関する文書	5年	
1001702-4	本所・コンプライアンス推進室	監査	監事監査に係る通知、照会、回答、報告等に関する文書	3年	
1001702-5	本所・コンプライアンス推進室	監査	監事に関する依頼、通知、照会、連絡等に関する文書	3年	監事連絡会・研修等含む
1001702-6	本所・コンプライアンス推進室	監査	内部監査に関する文書（実施計画・報告・フォローアップ）	5年	
1001702-7	本所・コンプライアンス推進室	監査	保有個人情報の管理状況に関する文書（監査・報告）	5年	
1001702-8	本所・コンプライアンス推進室	監査	情報セキュリティに監査に関する文書	5年	
1001702-9	本所・コンプライアンス推進室	監査	法人文書管理の監査に関する文書	5年	
1000609-1	本所・コンプライアンス推進室	監査	会計監査人の選任に関する文書	10年	
1000609-2	本所・コンプライアンス推進室	監査	会計監査人の監査に関する文書で重要なもの	10年	
1001702-10	本所・コンプライアンス推進室	会計検査	会計実地検査に関する文書（実施・出張官・各種報告）	5年	
1001703-1	本所・コンプライアンス推進室	会計検査	決算検査報告に掲記した事項に対する処置状況に関する文書	30年	
1001703-2	本所・コンプライアンス推進室	会計検査	決算検査報告事項の周知徹底に関する文書	5年	